



PLAN DE ACCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

2 0 2 1

Oficina Asesora de Dirección
Estratégico e Inteligencia
Competitiva – Sección Atención al Ciudadano

CONTENIDO

01

Fortalecer las condiciones institucionales para el acercamiento a los grupos de interés para gestionar la toma de decisiones y la participación activa.

02

Promover la participación de los grupos de interés institucionales y la ciudadanía en general.



PLAN DE ACCIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA



Objetivo: La Universidad Militar Nueva Granada por medio de la Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva- Sección de Atención al Ciudadano, propende por diseñar, mantener y mejorar espacios que garanticen la participación ciudadana en todo el ciclo de la gestión pública (diagnóstico, formulación, implementación, evaluación y seguimiento), con el fin de facilitar a los grupos de interés y a la ciudadanía espacios que promuevan la interacción con la Universidad, desde los enfoques académico, administrativo y de gestión que permitan recibir retroalimentación sobre actividades, planes, proyectos, programas y documentos elaborados por las diferentes dependencias académico-administrativas, para gestionar la toma de decisiones, la participación de manera activa y la promoción del Plan Anticorrupción, Atención y Participación Ciudadana de cada vigencia.

ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	PRODUCTO	DEPENDENCIA RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
1. Fortalecer las condiciones institucionales para el acercamiento a los grupos de interés para gestionar la toma de decisiones y la participación activa.	Actualización y socialización de la Estrategia de Participación Ciudadana.	Documento actualizado de la Estrategia de Participación Ciudadana/ Pieza gráfica de socialización.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Junio.
	Socialización de campañas informativas indicando los canales de comunicación establecidos por la Universidad para la interacción con los grupos de interés institucionales.	Cinco piezas gráficas informativas.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano) y División de Comunicaciones, Publicaciones y Mercadeo.	Mayo a Junio.
	Elaboración y socialización Estrategia de Rendición de Cuentas y Responsabilidad Social 2020-2021.	Documento de la Estrategia de Rendición de Cuentas y Responsabilidad Social 2020-2021/ Pieza gráfica de socialización.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo.
	Informe de gestión de cada dependencia al finalizar la vigencia.	Informe de sostenibilidad de gestión.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Estadística)	Mayo a Junio.
	Actualización y socialización del Sistema de Gestión de Atención al Ciudadano de conformidad con el Sistema de Gestión Pública Eficiente de Servicio al Ciudadano.	Documento actualizado del Sistema de Gestión al Ciudadano/ Pieza gráfica de socialización.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Julio.
	Actualización y socialización del Manual de Atención al Ciudadano.	Documento actualizado del Manual de Atención al Ciudadano / Pieza gráfica de socialización.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Julio.
	Actualización y socialización de los Lineamientos de Educación Superior Inclusiva.	Documento actualizado de los Lineamientos de Educación Superior Inclusiva/ Pieza gráfica de socialización.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Julio.
	Realización de capacitaciones sobre recepción y tiempos de respuesta de PQRSDF; protocolos de servicio al ciudadano y atención de los canales de comunicación institucionales	Actas de tres capacitaciones/ Presentación utilizada en la capacitación.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Noviembre.
	Actualización de necesidades y expectativas de los grupos de interés.	Matriz actualizada de grupos de interés.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Junio.
	Audiencia Pública Virtual de rendición de Cuentas vigencia 2020.	Acta/ Presentación utilizada en la Audiencia/ Video.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva.	Agosto.
	Rendición de encuestas específicas por dependencia en la emisora institucional.	Actas e informes de actividades por dependencia.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Noviembre.
	Diseño directiva para la articulación y creación de políticas con enfoque de participación.	Directiva para la articulación y creación con enfoque de participación.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano)	Mayo a Diciembre.
2. Promover la participación de los grupos de interés institucionales y la ciudadana en general.	Diseño documento piloto de innovación social frente al servicio, convocando espacios para que la comunidad académica construya alternativas y mejoras en los procesos institucionales.	Documento piloto de innovación social en la UMNG.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Diciembre.
	Socialización a los grupos de interés del borrador de los documentos institucionales de trascendencia, con el fin de recibir retroalimentación previa a la publicación en firme del documento.	Correo de socialización de documentos.	Unidades académico-administrativas.	Mayo a Diciembre.
	Promoción del uso de tecnologías de la información y las comunicaciones en la educación.	Seis piezas gráficas informativas.	Oficina Asesora de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones/ División de Comunicaciones, Publicaciones y Mercadeo.	Mayo a Diciembre.
	Aplicación de encuestas de percepción sobre las oportunidades de mejora de los trámites de la Universidad para la prestación de un servicio eficiente.	Dos encuestas de percepción/ informe de análisis de resultados.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Agosto.
	Actualización permanente de la información relevante para los grupos de interés publicada en el portal web.	Tres informes de la actualización de información del portal web institucional.	División de Comunicaciones, Publicaciones y Mercadeo.	Mayo a Octubre.
	Socialización en redes sociales de las actividades institucionales que se adelantan en la universidad para incentivar a la participación de las mismas.	Informe semestral de las publicaciones realizadas en redes sociales.	División de Comunicaciones, Publicaciones y Mercadeo.	Mayo a Diciembre.
	Diálogo ciudadano virtual dirigido a los grupos de interés y a la ciudadanía en general por medio de encuestas abiertas, publicadas en el portal web institucional.	Encuesta de percepción semestral publicada en el portal web institucional.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Diciembre.
	Diseño de plan de foros para reforzar habilidades digitales, laborales, económicas y tecnológicas en la comunidad neogranadina.	Documento de plan de foros para reforzar habilidades en la comunidad neogranadina.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Diciembre.
	Diseño de manual o guía de innovación social para la identificación, desarrollo y seguimiento de las necesidades sociales en el ámbito de la educación superior.	Manual o guía de innovación social para la identificación, desarrollo y seguimiento de las necesidades sociales en la educación superior.	Oficina Asesora de Direccionamiento Estratégico e Inteligencia Competitiva (Sección de Atención al Ciudadano).	Mayo a Diciembre.