


PROCESO DE INSCRIPCIÓN A CURSOS DE EXTENSIÓN DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DEL CONOCIMIENTO

Una **universidad** de
y para **todos**



1.

Ingrese a nuestra página web www.umng.edu.co
Utilizando 

Diríjase a la pestaña “Tramites”



A screenshot of the UMNG website. The browser address bar shows "umng.edu.co/procesosjsessionid=50B0480D8351259F4BEF94C2226AEA48". The website header features the UMNG logo and the text "UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA" on the left, and social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and a "U" icon on the right with the text "Siguenos ...". A dark blue navigation bar contains the following menu items: "inicio", "La Universidad", "Admisiones", "Programas", "Investigación", "Extensión", "Comunidades", "Publicaciones", "Tramites" (highlighted in yellow), and "Posconflicto". Below this is a yellow bar with links: "Financiera", "Horarios", "Biblioteca", "Contratación", "Aula Virtual", "Web Mail", "PQR", "Normatividad", "Intranet", and "Mapa del sitio". The main content area has a large white box on the left with the UMNG logo and the text "UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA". To the right of this box is a large orange "t" graphic and the text "trámites y servicios" in orange. Below this is the breadcrumb "UMNG > Tramites". A yellow arrow from the text in the first image points to the "Tramites" menu item in the screenshot.

trámites y servicios

[UMNG](#) > [Tramites](#)

2. Seleccione el botón de Ingreso a “Preinscripción Cursos de Extensión”

Trámites y Servicios

 COMPARTIR |  Imprimir

Inscripción

Preinscripción alumnos nuevos pregrado y postgrados

Ingresar >

Preinscripción Alumnos Cursos de Extensión (Idiomas y Sistema)

Ingresar >

3.

Aspirantes: Acceso al Portal de Inscripciones



Ingrese su correo electrónico: *

Ingrese su clave: *

Ingresar al portal

Registrarse como nuevo usuario

¿Olvidó Su Contraseña? o ¿tiene problemas de acceso?, presione [aquí.](#)

Si ya tiene usuario y contraseña

Si es la primera vez que ingresa

Si olvidó su contraseña o tiene inconvenientes con la clave que digita.

4. Si es la primera vez que ingresa:

1.

De clic sobre la opción: "Registrarse como nuevo usuario"

2. Registre la información y de clic sobre la opción: "Aceptar"

3.

Revise la cuenta de correo electrónico registrada y tenga en cuenta el usuario y clave asignados



4.

Ingrese la información suministrada y de clic sobre la opción: "Ingresar al portal"

5.

Seleccione el curso al que desea inscribirse, y luego debe dar clic en pre inscribir programa seleccionado.

Menú Principal

- Pre-Inscripción a cursos y programas
- Inscripción y datos de hoja de vida
- Estado del proceso
- Otros recibos por pagar

Momentos y parámetros de apertura de inscripciones

Cursos de Idiomas **Cursos de sistemas**

Nombre	Fecha de cierre	Descripción
CURSO MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO 2018 1	16/02/2018	CURSO MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO 2018 1

Pre Inscribir programa seleccionado

Programa Seleccionado:CURSO MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO 2018 1 16/02/2018

Seleccione el programa con el cual desea continuar el proceso de inscripción:

Sel.	Continuar con el proceso de inscripción	Recibo de derechos de inscripción	Curso o Programa
▶	Pendiente pago de derechos de inscripción.	Recibo de derechos de inscripción	DIPLOMADO MICROSOFT EXCEL (MOS) 2018 1
▶	Continuar con el proceso de inscripción	-	CURSO MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO 2018 1

Ingrese al link "Continuar con el proceso de selección"; luego, se despliega una lista de formularios que debe diligenciar en su totalidad.



Una universidad de y para todos

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

Formularios a Ingresar:

- Hoja de Vida**
- Información Militar
- Archivos Anexos
- Jornadas
- Texto Informativo

Información Básica de la Hoja de Vida

Guardar los datos

HOJA DE VIDA

Primer Apellido * Segundo Apellido Estrato *

Género * Grupo Sanguíneo * Estado Civil * eMail/ acceso sistema *

Tipo de Documento * Cédula de Ciudadanía Lugar de expedición del documento * Fecha de Expedición del Documento *

Numero del Documento * Buscar por nombre Fecha de Nacimiento *

Nacionalidad * Clase de Libreta Libreta Militar No. Ciudad de Registro *

COLOMBIA Ninguno

Siguiente Formulario



6.

Al ingresar a ésta pantalla, debe diligenciar cada uno de los formularios con la información que el sistema solicita, al finalizar cada formulario debe dar clic en “Guardar datos”, e ir al botón “Siguiente Formulario”.

Univex IV - Google Chrome

No seguro | uxaspirantes.umng.edu.co:8080/Karakum/Control/wicket/page?4

Departamento de Tecnologías del Conocimiento - Diplomados (PEREZ PÉREZ ANA MARÍA)

Información Básica de la Hoja de Vida

HOJA DE VIDA

Guardar los datos

Nombres * ANA MARIA	Primer Apellido * PEREZ	Segundo Apellido PEREZ	Estrato * -- Seleccione un dato --
Género * Femenino	Grupo Sanguíneo * -- Seleccione un dato --	Estado Civil * -- Seleccione un dato --	eMail/ acceso sistema * anamaria@gmail.com
Tipo de Documento * Cédula de Ciudadanía	Lugar de expedición del documento * Buscar por nombre MEDELLIN - ANTIOQUIA	Fecha de Expedición del Documento * 17	Ciudad de Registro * Buscar por nombre MEDELLIN - ANTIOQUIA
Numero del Documento * 51767258	Nacionalidad * Buscar por nombre COLOMBIA	Fecha de Nacimiento * 01/01/1984	Clase de Libreta -- Seleccione un dato --
		Libreta Militar No.	Grupo Minoritario -- Seleccione un dato --

Formularios a Ingresar:

- Hoja de Vida
- información militar
- Archivos Anexos
- Jornada academica
- Texto de Aceptación

Siguiente Formulario



Formularios a Ingresar:

[Hoja de Vida](#)

[Información Militar](#)

[Archivos Anexos](#)

[Jornadas](#)

[Texto Informativo](#)

Documentos requeridos

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Guardar los datos

1-2/2Pág 10 25 90 + Nuevo Txt Q

Fotocopia del documento de identidad ampliada al 150%. Formato PDF

Subir documento

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Subir. No olvide picar aqui

Carnet de afiliación a las FFMM o Estudiantil o Egresado. Formato PDF

Subir documento

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Subir. No olvide picar aqui

7.
Recuerde que para completar el proceso, debe tener en pdf copia de su documento de Identidad, y si es institucional, el respectivo soporte, para adjuntarlo en el formulario "Archivos Anexos".

No olvide dar Click aquí, para que su archivo suba al sistema.

8.

Una vez diligencie todos los datos, al verificar en la opción “Estado del Proceso” debe registrar: **Hoja registrada y en proceso de selección**, en el estado específico dirá “**Inscrito**”, en el Departamento de Tecnologías del Conocimiento revisaran los documentos e información diligenciada, y su estado quedará en: “**Admitido**”

Menú Principal

- Pre-Inscripción a cursos y programas
- Inscripción y datos de hoja de vida
- Estado del proceso**
- Otros recibos por pagar

Seleccione el programa con el cual desea continuar el proceso de inscripción:

Sel. Continuar con el proceso de inscripción	Recibo de derechos de inscripción	Curso o Programa
Inscrito y En proceso de Selección	-	CURSO MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO 2018 1

Menú Principal

- Pre-Inscripción a cursos y programas
- Inscripción y datos de hoja de vida
- Estado del proceso**
- Otros recibos por pagar

Estado de la Inscripción

1-1/1Pág 10 25 90 Txt Q

Código de Sel. Inscripción	Curso	Aspirante	Estado	Estado Especifico	Indicaciones	Descargar Recibo de Matricula
▶ 246918111527	CURSO MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO 2018 / 1		C	21,548,369	Hoja registrada y en proceso de selección Inscrito	

9.

Cuando en el estado del proceso le registre: **“Admitido”**

Menú Principal

Pre-Inscripción a
cursos y
programas

Inscripción y
datos de hoja de
vida

Estado del
proceso

Otros recibos por
pagar

Estado de la Inscripción

1-2/2Pág 10 25 90 Txt

Código de Sel. Inscripción	Curso	Aspirante	Estado	Estado Especifico	Indicaciones	Descargar Recibo de Matricula
246918111516	CURSO MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO 2018 / 1	C 1,026,574,247	Admitido	Admitido		

Debe ingresar en la opción **“Otros recibos por pagar”**, Descargar el Recibo, realizar el pago, y presentar el soporte en la primera clase.

Cuenta por Cobrar

OTROS RECIBOS POR PAGAR

1-1/1Pág 10 25 90 Txt

Nombre Completo Persona	Documento Persona	Nombre Concepto	Descripción Concepto	Nombre Período	Descargar Recibo
	Cédula de Ciudadanía	DEPTEC Matricula	Derechos de Matricula	2018 1	Descargar Recibo