

I. IDENTIFICACIÓN	
Nivel:	PROFESIONAL
Denominación del Empleo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO
Código:	2028
Grado:	12
Codificación Interna DIVTAH	108
No. de cargos:	1
Dependencia	VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIONES
Jefe inmediato:	VICERRECTOR
II. ÁREA FUNCIONAL	
Vicerrectoría de Investigaciones	
III. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Diseñar, coordinar y hacer seguimiento a los convenios en el marco de los proyectos de cooperación científica de la Vicerrectoría de Investigaciones.	
IV. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Participar en el diseño de los términos de referencia que contemplen alianzas y convenios de cooperación científica. 2. Participar en la evaluación de propuestas que incluyan posibilidad de convenios y alianzas con otras instituciones. 3. Revisar la documentación aportada por los investigadores, relacionada con la intención de celebrar convenios. 4. Reportar a la oficina de relaciones internacionales y a la división de extensión y proyección social la celebración de convenios y el respectivo seguimiento, según corresponda. 5. Elaborar los documentos técnicos y jurídicos correspondientes a las alianzas y/o convenios. 6. Realizar relacionamiento con embajadas y demás actores pertinentes, para gestionar recursos de financiación de convenios y proyectos de investigación. 7. Fortalecer las redes de investigación con los demás actores del sistema de ciencia, tecnología e innovación. 8. Aportar la documentación necesaria para la liquidación financiera y técnica de los convenios. 9. Conservar y administrar el archivo de gestión y el inventario del proceso a cargo, de conformidad con los lineamientos establecidos. 10. Cumplir con las políticas asociadas a la operación de los procesos del Sistema Integrado de Gestión. 11. Contribuir desde el ámbito de su competencia a la identificación y ejecución de acciones para la mitigación de los riesgos institucionales. 12. Las demás que le sean asignadas por el jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño. 	
V. CONOCIMIENTOS BÁSICOS Y ESENCIALES	
Constitución Política. Estructura y administración del Estado. Políticas públicas en materia de educación. Herramientas ofimáticas. Estructura de la Universidad. Procesos y procedimientos institucionales. Sistemas Integrado de Gestión. Principios generales de planeación estratégica. Normativa de educación superior. Técnicas de archivo y correspondencia. Manejo y supervisión de recursos físicos y económicos. Atención al usuario.	

Ciencia, Tecnología, Innovación e Investigación.
Gerencia integral de proyectos.
Naturaleza, estructura y política institucional.
Planeación presupuestal.
Relaciones Internacionales.

VI. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES **(Decreto 1083 de 2015)**

COMUNES	POR NIVEL JERÁRQUICO
Orientación a resultados Orientación al usuario y al ciudadano Compromiso con la Organización Trabajo en equipo Adaptación al cambio Aprendizaje continuo	Confiabilidad Técnica Disciplina Responsabilidad

VII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA

FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
Título profesional en pregrado en los núcleos básicos de conocimiento (NBC): Ciencias sociales y humanas Administración Economía Contaduría Ingeniería industrial y afines Título de postgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con el empleo.	Siete (7) meses de experiencia profesional relacionada.

VIII. EQUIVALENCIAS

El título de postgrado en la modalidad de especialización por: Dos (2) años de experiencia relacionada y viceversa, siempre que se acredite el título profesional; o Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo; o Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, y un (1) año de experiencia relacionada. El título de postgrado en la modalidad de maestría por: Tres (3) años de experiencia relacionada y viceversa, siempre que se acredite el título profesional; o Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo; o Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, y un (1) año de experiencia relacionada. El título de postgrado en la modalidad de doctorado o posdoctorado por: Cuatro (4) años de experiencia relacionada y viceversa, siempre que se acredite el título profesional; o Título profesional adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo; o Terminación y aprobación de estudios profesionales adicionales al título profesional exigido en el requisito del respectivo empleo, siempre y cuando dicha formación adicional sea afín con las funciones del cargo, y dos (2) años de experiencia relacionada. Tres (3) años de experiencia relacionada por título universitario adicional al exigido en el requisito del respectivo empleo.

