



CONVOCATORIA DOCENCIA POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
<b>Denominación del Servicio</b>	<b>Número de Identificación del servicio</b>
Docente Orden de Prestación de Servicios – Educación Continua	C-MPP-236-2017 -
<b>REQUISITOS DE MÍNIMOS DEL SERVICIO</b>	
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	
Título profesional:	Estudio de Pregrado o Posgrado en el área de sistemas e informática o Profesional con cursos no formales en el área de sistemas o informática
Título Posgrado:	N/A
<b>EXPERIENCIA</b>	
Experiencia Docente: (1) año(s)	
<b>OBJETO CONTRACTUAL</b>	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente dentro del Contrato Prestación de Servicios No. 23 de 2018, suscrito entre La Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía y la UMNG	
<b>Objeto Específico</b>	<b>Sitio de desarrollo</b>
Preparar y dictar - Curso - Microsoft Power Point	Calle 100
<b>Unidad Académica</b>	<b>Dedicación</b>
Departamento de Tecnologías del Conocimiento	16 horas
<b>ACTIVIDADES</b>	
Preparar y dictar Modular 1: Generalidades de Microsoft PowerPoint, Modular 2: Patrones, Modular 3: Efectos, Modular 4: Imagen, Modular 5: Interactividad, Modular 6: Plantillas y Publicación de presentaciones desarrollados de acuerdo al cronograma.	
<b>FORMA DE PAGO</b>	
Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de actividades y memorias de las clases, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	
<b>PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.</b>	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 06/Marzo/2018 17: 00 Hasta 07/Marzo/2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 07/Marzo./2018 08:00 Hasta 07/Marzo/2018 17:00
3. Verificación de la Documentación registrada	07/Marzo./2018
4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados	08/Marzo./2018
5. Reclamaciones	09/Marzo./2018
<b>DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA</b>	
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.	
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.	
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.	
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.	
5. Certificaciones que acredite la experiencia	
6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública).	
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda, en el horario: Desde 07/Marzo./2018 08:00 Hasta 07/Marzo/2018 17:00.	

**FIN DEL DOCUMENTO.**

Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda	Revisado Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte	Vo.Bo. Sección Educación Continua P.E. Dra. Martha Elizabeth Hilarión Beltrán	Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez
--	--	--	--

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00





CONVOCATORIA DOCENCIA POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Educación Continua	C-MEI-236-2017 -

**REQUISITOS DE MÍNIMOS DEL SERVICIO**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

Título profesional:	Estudio de Pregrado o Posgrado en el área de sistemas e informática o Profesional con cursos no formales en el área de sistemas o informática (Diplomados de mínimo 100 horas).
Título Posgrado:	N/A

**EXPERIENCIA**

Experiencia Docente: (1) año(s)

**OBJETO CONTRACTUAL**

El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente dentro del Contrato Prestación de Servicios No. 23 de 2018, suscrito entre La Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía y la UMNG

<b>Objeto Especifico</b>	<b>Sitio de desarrollo</b>
Preparar y dictar - Curso - Microsoft Excel Intermedio	Calle 100
<b>Unidad Académica</b>	<b>Dedicación</b>
Departamento de Tecnologías del Conocimiento	40 horas

**ACTIVIDADES**

Preparar y dictar Modular 1: Formato y Manejo de Información, Modular 2: Creación y Modificación de fórmulas y funciones del Botón de Autosuma, Modular 3: Presentación Visual de Datos de Impresión, Modular 4: Presentación Gráfica de la Información, Modular 5: Funciones Matemáticas Estadísticas, Matriciales y de Fecha, Modular 6: Funciones Lógicas y de Búsqueda, Modular 7: Gestión de Información desarrollados de acuerdo al cronograma.

**FORMA DE PAGO**

Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de actividades y memorias de las clases, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.

**PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.**

1. Publicación de la convocatoria	Desde 06/Marzo/2018 17: 00 Hasta 07/Marzo/2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 07/Marzo./2018 08:00 Hasta 07/Marzo/2018 17:00
3. Verificación de la Documentación registrada	07/Marzo./2018
4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados	08/Marzo./2018
5. Reclamaciones	09/Marzo./2018

**DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA**

1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Certificaciones que acredite la experiencia
6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública).

\*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda en el horario: Desde 07/Marzo./2018 08:00 Hasta 07/Marzo/2018 17:00.

Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda	Revisado Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte	Vo.Bo. Sección Educación Continua P.E. Dra. Martha Elizabeth Hilarión Beltrán	Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez
--	--	--	--

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00

