



CONVOCATORIA POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Coordinador Orden de Prestación de Servicios – Educación Continua	EC-C224-2017

REQUISITOS DE MÍNIMOS DEL SERVICIO

FORMACIÓN ACADÉMICA

Profesión: Profesional Universitario en una de las disciplinas de los núcleos básicos del conocimiento.

EXPERIENCIA

Experiencia Coordinador: (1) año(s)

OBJETO CONTRACTUAL

El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Coordinador dentro del Contrato Interadministrativo No. 223 de 2018, suscrito entre Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la UMNG

Objeto Especifico	Sitio de desarrollo
Coordinador Cursos y Seminarios	Calle 100
Unidad Académica	Dedicación
Educación Continua	380 horas

ACTIVIDADES

Coordinar el Curso Gestión del riesgo ISO 3100, Curso Auditoria de Calidad, Curso Microsoft office intermedio, Curso Microsoft office básico, Curso Contratación Estatal, Curso Niif Sector Publico, Curso Gestión de Calidad, Coso y Auditoria Interna, Seminario Taller Gestión Documental, Seminario Taller Redacción Profesional, Seminario Liderazgo y Trabajo en Equipo, Seminario Taller Protocolo y Servicio al Ciudadano, Seminario Taller Presentaciones Efectivas. desarrollados de acuerdo al cronograma.

FORMA DE PAGO

Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de actividades y memorias de las clases, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.

1. Publicación de la convocatoria	Desde 04/Abr./2018 17: 00 Hasta 05/Abr./2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 05/Abr./2018 08:00 Hasta 05/Abr./2018 17:0054
3. Verificación de la Documentación registrada	05/Abr./2018
4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados	05/Abr./2018
5. Reclamaciones	06/Abr./2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA

1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.
 2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.
 3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
 4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
 5. Certificaciones que acredite la experiencia
 6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública).
- *Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda, en el horario: Desde 05/Abr./2018 08:00 Hasta 05/Abr./2018 17:00.

FIN DEL DOCUMENTO.

Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda	Revisado Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte	Vo.Bo. Sección Educación Continua P.E. Dra. Martha Elizabeth Hilarión Beltrán	Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y P.S. Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez
--	--	--	---

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00

