



CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios - Educación Continua	ST-GD-C224-2017 -
REQUISITOS DE MÍNIMOS DEL SERVICIO	
FORMACIÓN ACADÉMICA	
Título profesional:	Administrador de Empresas
Título Posgrado:	Posgrado en Economía
EXPERIENCIA	
Experiencia Docente: (1) año(s)	
OBJETO CONTRACTUAL	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente dentro del Contrato Interadministrativo No. 223 de 2018, suscrito entre Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la UMNG	
Objeto Especifico	Sitio de desarrollo
Dictar el Seminario Taller Gestión Documental	Calle 100
Unidad Académica	Dedicación
Ciencias Económicas	20 Horas
ACTIVIDADES	
Preparar y dictar el Aplicar el marco legal perteneciente al sistema de archivo nacional, Las características de cada entidad, Sistemas de clasificación de los archivos y ordenación de los documentos, Sistemas Integrados de archivos: formación, elementos y funciones., desarrollados de acuerdo al cronograma.	
FORMA DE PAGO	
Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de actividades y memorias de las clases, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Feb/2018 17: 00 Hasta 01/Marzo/2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 01/Marzo./2018 08:00 Hasta 01/Marzo/2018 17:00
3. Verificación de la Documentación registrada	01/Marzo./2018
4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados	01/Marzo./2018
5. Reclamaciones	02/Marzo./2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Certificaciones que acredite la experiencia
6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública).
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda, en el horario: Desde 01/Marzo./2018 08:00 Hasta 01/Marzo/2018 17:00.

**FIN DEL DOCUMENTO.**

Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda	Revisado Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte	Vo.Bo. Sección Educación Continua P.E. Martha Elizabeth Hilarión Beltrán	Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez
--	--	---	--

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00

