



UNIVERSIDAD MILITAR
NUEVA GRANADA

| CONVOCATORIA DOCENCIA POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL | |
|---|--|
| Denominación del Servicio | Número de Identificación del servicio |
| Docente Orden de Prestación de Servicios – Educación Continua | ST-ANEP-C034-2017 -- |
| REQUISITOS DE MÍNIMOS DEL SERVICIO | |
| FORMACIÓN ACADÉMICA | |
| Título profesional: | Profesional en áreas administrativas o contables con experiencia en el sector financiero y sector comercial. conocimiento en NIIF - NICS |
| Título Posgrado: | N/A |
| EXPERIENCIA | |
| Experiencia Docente: (1) año(s) | |
| OBJETO CONTRACTUAL | |
| El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente dentro del Contrato Interadministrativo No. 001-025-2017, suscrito entre Agencia Logística de las Fuerzas Militares y la UMNG | |
| Objeto Específico | Sitio de desarrollo |
| Docente Seminario Taller - Aplicación de las NIIF en las Entidades Publicas | Calle 95 No. 13-08 Edificio Trece Oficinas, Bogotá, Agencia Logística de las Fuerzas Militares |
| Unidad Académica | Dedicación |
| Ciencias Económicas | 16 horas |
| ACTIVIDADES | |
| Preparar y dictar Módulo 1: Análisis de contexto y Marco General de las IAS-IFRS (Comité de Normas Internacionales de Contabilidad y Normas Internacionales de Información Financiera Contabilidad), Módulo 2: Presentación de los estados financieros, Módulo 3: Aspectos relevantes de los activos, Módulo 4: Aspectos relevantes de ingresos y pasivos desarrollados de acuerdo al cronograma. | |
| FORMA DE PAGO | |
| Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de actividades y memorias de las clases, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato. | |

| PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S. | |
|--|--|
| 1. Publicación de la convocatoria | Desde 12/Marz/2018 17: 00 Hasta 13/Marz/2018 17:00 |
| 2. Entrega de documentación Física - Ver Nota* | Desde 13/Marz/2018 08:00 Hasta 13/Marz/2018 17:00 |
| 3. Verificación de la Documentación registrada | 13/Marz./2018 |
| 4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados | 14/Marz./2018 |
| 5. Reclamaciones | 15/Marz./2018 |

| DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA |
|---|
| 1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. |
| 2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado. |
| 3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días. |
| 4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica. |
| 5. Certificaciones que acredite la experiencia. |
| 6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública). |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda | Revisado Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte | Vo.Bo. Sección Educación Continua P.E. Dra. Martha Elizabeth Hilarion Beltrán | Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez |
|--|--|--|--|

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00





*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda, en el horario: Desde 13/Marz/2018 08:00 Hasta 13/Marz/2018 17:00.

FIN DEL DOCUMENTO

| | | | |
|----------------------------|--------------------------|---|--|
| Elaborado Área Seguimiento | Revisado Área Jurídica | Vo.Bo. Sección Educación Continua | Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social |
| P.U. Carlos Mayorga Pineda | P.U. Laura Lesmes Olarte | P.E. Dra. Martha Elizabeth Hilarión Beltrán | Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez |

Sede Bogotá: Carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00

