



CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios - Educación Continua	S-MCACP-C034-2017 -
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Profesional en Administración de Empresas, Derecho, Ingeniería Industrial, Salud Ocupacional, Entre otras.
Título Posgrado:	Temas relacionados. Auditor Integral de Calidad Certificado.
Experiencia	
Experiencia Docente: (1) año(s)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente dentro del Contrato Interadministrativo No. 001-025-2017, suscrito entre Agencia Logística de las Fuerzas Militares y la UMNG	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el Seminario de Mejora Continua, Acciones Correctivas y Preventivas	Calle 95 No. 13-08 Edificio Trece Oficinas, Bogotá, Agencia Logística de las Fuerzas Militares
Unidad Académica	Dedicación
Relaciones Internacionales, Estrategia y Seguridad	16 Horas
Actividades	
Preparar y dictar el Módulo I: ISO 9001:2015 Fundamentos, Módulo II: Auditorías Internas de Calidad, desarrollados de acuerdo al cronograma.	
Forma de Pago	
Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de actividades y memorias de las clases, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 22/Feb/2018 17: 00 Hasta 23/Feb/2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 23/Feb./2018 08:00 Hasta 23/Feb./2018 17:00
3. Verificación de la Documentación registrada	26/Feb./2018
4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados	27/Feb./2018
5. Reclamaciones	28/Feb./2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA			
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.			
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.			
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.			
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica. Tarjeta Profesional 150%.			
5. Certificaciones que acredite la experiencia			
6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública).			
Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda	Revisado Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte	Vo.Bo. Sección Educación Continua P.E. Martha Elizabeth Hilarión Beltrán	Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00





*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda, en el horario: Desde 23/Feb./2018 08:00 Hasta 23/Feb./2018 17:00.

*FIN DEL DOCUMENTO.

<i>Elaborado Área Seguimiento</i> P.U. Carlos Mayorga Pineda	<i>Revisado Área Jurídica</i> P.U. Laura Lesmes Olarte	<i>Vo.Bo. Sección Educación Continua</i> P.E. Martha Elizabeth Hilarión Beltrán	<i>Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social</i> Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez
---	---	--	---

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 650 00 00

