



CONVOCATORIA DOCENCIA POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Educación Continua	S-ATRD-DP-7911774-2017
REQUISITOS DE MÍNIMOS DEL SERVICIO	
FORMACIÓN ACADÉMICA	
Profesión:	Abogado, Bibliotecólogo, Archivólogo, con experiencia en manejo de documentos, archivo y tablas de retención documental o áreas relacionadas, con especialización y/o maestría relacionada y con experiencia mínima de 2 años en el ejercicio de su profesión.
EXPERIENCIA	
Experiencia Docente: (2) año(s).	
OBJETO CONTRACTUAL	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente dentro del Contrato Interadministrativo No. 001-025-2017, Resolución No. 1333-2018, suscrito entre Agencia Logística de las Fuerzas Militares y la UMNG	
Objeto Especifico	Sitio de desarrollo
Docente Seminario Taller - Archivo y Tablas de Control Documental	Calle 95 No. 13-08 Edificio Trece Oficinas, Bogotá, Agencia Logística de las Fuerzas Militares
Unidad Académica	Dedicación
Facultad de Derecho	16 Horas
ACTIVIDADES	
Preparar y dictar Contenidos: Archivo, Tablas de Retención Documental, Transferencias Documentales, desarrollados de acuerdo al cronograma de la unidad académica.	
FORMA DE PAGO	
Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega del informe de actividades firmado y soportes necesarios, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de ejecución de la Orden de Prestación de Servicios.	
PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 26/Abr./2018 17:00 Hasta 27/Abr./2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 27/Abr./2018 08:00 Hasta 27/Abr./2018 17:00 143
3. Verificación de la Documentación registrada	27/Abr./2018
4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados	28/Abr./2018
5. Reclamaciones	28/Abr./2018
DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA	
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.	
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.	
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.	
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.	
5. Certificaciones que acredite la experiencia	
6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública).	
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda, en el horario: Desde 27/Abr./2018 08:00 Hasta 27/Abr./2018 17:00.	

*La apertura del Evento de Capacitación, está sujeto al cumplimiento mínimo del punto de equilibrio.

FIN DEL DOCUMENTO.

Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda	Vo.Bo. Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte	Vo.Bo. Sección Educación Continua P.E. Dra. Martha Elizabeth Hilarion Beltrán	Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez
--	--	--	--

Sede Bogotá: carrera 11-101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá

PBX (571) 850 00 00

