



CONVOCATORIA COORDINADOR POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DIVISIÓN DE EXTENSIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL	
<b>Denominación del Servicio</b>	<b>Número de Identificación del servicio</b>
Coordinador Orden de Prestación de Servicios - Educación Continua	EC-C001-2018 -
<b>Requisitos de Mínimos del Servicio</b>	
<b>Formación Académica</b>	
Título profesional:	Profesional Universitario en una de las disciplinas de los núcleos básicos del conocimiento.
Título Posgrado:	N/A
<b>Experiencia</b>	
Experiencia Coordinador: (4) año(s)	
<b>Objeto Contractual</b>	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Coordinador dentro del Contrato Interadministrativo No. 327-2017, suscrito entre el Contraloría de Bogotá D. C. y la UMNG	
<b>Objeto Específico</b>	<b>Sitio de desarrollo</b>
Coordinar el Diplomado en Actualización del Régimen Jurídico a la Contratación Estatal y Auditoría Gubernamental a los Contratos Estatales - Diplomado en Actualización del Régimen Jurídico a la Contratación Estatal y Auditoría Gubernamental a los Contratos Estatales	Subdirección de Capacitación y Cooperación técnica de la Contraloría de Bogotá. Tv. 17 No. 45-D-41
<b>Unidad Académica</b>	<b>Dedicación</b>
Derecho	432 Horas
<b>Actividades</b>	
Dirigir y/o Coordinar todas las actividades necesarias que se deriven de los Contratos - Convenios - Aceptaciones de Ofertas - Ordenes - Resoluciones, para la ejecución de los proyectos que se manejan a través de la División de Extensión y Proyección social, teniendo en cuenta el listado de actividades de Coordinación y Seguimiento Diplomado en Actualización del Régimen Jurídico a la Contratación Estatal y Auditoría Gubernamental a los Contratos Estatales, desarrollados de acuerdo al cronograma.	
<b>Forma de Pago</b>	
Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de actividades y memorias de las clases, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 19/Feb/2018 17:00 Hasta 20/Feb/2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 20/Feb./2018 08:00 Hasta 20/Feb./2018 17:00
3. Verificación de la Documentación registrada	20/Feb./2018
4. Publicación de la lista de admitidos y Resultados	21/Feb./2018
5. Reclamaciones	22/Feb./2018

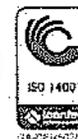
DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.

Elaborado Área Seguimiento	Revisado Área Jurídica	Vo.Bo. Sección Educación Continua	Vo.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social
P.U. Carlos Mayorqa Pineda	P.U. Laura Lesmes Olarte	P.E. Martha Elizabeth Hilarion Beltrán	Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez

Sede Bogotá: carrera 11 101- 80.

Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacurá

PBX (571) 650 00 00





- 4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica. Tarjeta Profesional 150%.
  - 5. Certificaciones que acredite la experiencia
  - 6. Hoja de Vida con fotografía tipo Word (No función Pública).
- \*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina División de Extensión y Proyección Social, P.U. Carlos Mayorga Pineda, en el horario: Desde 20/Feb./2018 08:00 Hasta 20/Feb./2018 17:00.

\*FIN DEL DOCUMENTO.

Elaborado Área Seguimiento P.U. Carlos Mayorga Pineda	Revisado Área Jurídica P.U. Laura Lesmes Olarte	Vó.Bo. Sección Educación Continua P.E. Martha Elizabeth Hilarion Beltrán	Vó.Bo. Jefe de División de Extensión y Proyección Social Cr. Pedro Pablo Moreno Jiménez
--	--	---	--

Sede Bogotá: Carrera 11 101-80.  
 Sede Campus Nueva Granada: kilómetro 2, vía Cajicá-Zipacquirá  
 PBX (571) 650 00 00

