

**CONVOCATORIA CONTRATACIÓN POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PROYECTO DE INVESTIGACIÓN INV-DIS-2574**

1. TIPO DE CONTRATACIÓN:		Asistente de investigación			
2. PERFIL					
<ul style="list-style-type: none"> • Debe ser egresado de Ingeniería Industrial • Disponer de dedicación tiempo completo para el desarrollo de las actividades ligadas al proyecto de investigación • Persona con interés por la investigación y la gestión ambiental • Alto grado de dedicación y responsabilidad. Habilidades comunicativas orales y escritas. Capacidad analítica y argumentativa. Disposición para trabajar en equipo. • Certificación internacional de inglés o Francés Nivel B2 o superior (IELTS, TOEFL, DELF o DALF), debido a que la mayoría de la bibliografía del tema se encuentra en estos idiomas • Haber participado en proyectos de investigación, grupos de investigación o grupos de trabajo estudiantiles (opcional) • Tener publicaciones de su autoría como artículos, ensayos, ponencias o documentos equivalentes (opcional) 					
3. REQUISITOS DE MÍNIMOS EXIGIBLES					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentar Acta de Grado de su último título académico 2. No haber sido previamente contratado en la Universidad Militar Nueva Granada en modalidad asistente de investigación por más de dos (2) vigencias anuales 					
4. FORMACIÓN ACADÉMICA					
Título profesional:	Ingeniería Industrial				
PGA:	No aplica	Fecha grado:	No aplica		
Título Posgrado:	No aplica				
PGA:	No aplica	Fecha grado:	No aplica		
5. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL					
Experiencia: 1 a 3 años: <input checked="" type="checkbox"/> 4 a 6 años: _____ 7 a 9 años: _____ 10 a más años: _____	Competencias Comunes		Competencias comportamentales		
	Orientación a resultados: <input checked="" type="checkbox"/>		Liderazgo para el cambio: <input checked="" type="checkbox"/>	Conocimiento del entorno: <input checked="" type="checkbox"/>	
	Orientación al usuario y al ciudadano: _____		Planeación: <input checked="" type="checkbox"/>	Relaciones Públicas: _____	
	Transparencia: <input checked="" type="checkbox"/>		Toma de decisiones: _____	Pensamiento Estratégico: _____	
	Dirección y desarrollo principal: _____		Resolución de problemas: <input checked="" type="checkbox"/>	Investigación: <input checked="" type="checkbox"/>	
	Compromiso con la organización: <input checked="" type="checkbox"/>		Diligencia y trámite: <input checked="" type="checkbox"/>	Docencia: _____	
6. OBJETO CONTRACTUAL					
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Asistente de investigación para el proyecto de investigación INV-DIS-2574, titulado: "Sistemas de control de gestión ambiental en instituciones universitarias: caso Universidad Militar Nueva Granada (UMNG)".					
Facultad: Estudios a Distancia, programa de Contaduría Pública a Distancia		Sitio de desarrollo: Campus Nueva Granada			

Tiempo a contratar (meses): 8 meses

7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Cumplir con los entregables explícitos en el formato de CONCERTACIÓN DE ENTREGABLES con referencia IN-IV-F-26.
2. El contratista se compromete a participar en las actividades de coordinación de trabajo de investigación entre el contratista, el contratante y los miembros del Grupo de Investigación, previamente definidas por el Investigador líder del proyecto.
3. Presentar informe de avance acorde a las obligaciones establecidas en la Orden de Prestación de Servicio OPS, correspondiente a cada solicitud de pago, acompañado de los soportes de pago a seguridad social: Salud, Pensión y ARL, sobre el 40% del valor bruto del contrato.

No.	8. ENTREGABLES
1.	Entregar 1 documento en Word y 1 documento en Excel con análisis de los modelos de sistemas de control de gestión más relevantes en la literatura académica, y cuáles de estos contribuyen al análisis de la gestión ambiental en instituciones universitarias
2.	Entregar 1 documento en Word y 1 documento en Excel en donde se evidencie el diseño, la aplicación y el análisis de resultados del trabajo de campo realizado (observación directa) y la aplicación de los instrumentos (entrevistas y encuestas) a los líderes de la implementación y seguimiento al SGA de la UMNG, docentes, estudiantes y administrativos
3.	Entregar 1 documento en Word y 1 documento en Excel en donde se analice, identifique y caracterice los sistemas de control de gestión ambiental presentes en la UMNG, y los aportes y las limitaciones de los sistemas de control ambiental presentes en la UMNG para una mejora continua del desempeño ambiental de la institución
4.	Entregar 1 documento en Word y 1 documento en Excel en donde se identifiquen y caractericen en detalle los aspectos organizacionales que son necesarios abarcar para lograr una implementación del SGMA comprometida con la sustentabilidad, se realice un diagnóstico del Sistema de Gestión Ambiental de la UMNG y se propongan justificadamente recomendaciones para la mejora continua del desempeño ambiental neogranadino
5.	Entrega de 1 archivo en Excel y 1 carpeta compartida en drive con la base de datos actualizada de las lecturas trabajadas durante la ejecución del proyecto y entrega de las versiones ajustadas según los cambios solicitados por las docentes investigadoras a las 4 (cuatro) entregas previas en Word.

Nota: Las fechas de entrega serán convenidas con el Supervisor de la Orden de Prestación de Servicios, previo al proceso de contratación.

9. PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.

1. Publicación de la convocatoria	Viernes 16 de Marzo de 2018
2. Entrega vía correo electrónico - Ver Nota*	Sábado 17 de marzo de 2018
3. Verificación de la Documentación registrada	Martes 20 de Marzo de 2018
4. Publicación de resultados (admitido)	Martes 20 de Marzo de 2018

10. DOCUMENTACIÓN (REQUISITOS DE ENTREGA FÍSICA)

Hoja de vida completa con soportes en pdf, donde se verifique el cumplimiento del perfil solicitado (títulos, experiencia profesional y académica, etc).

Certificación internacional de inglés o Francés Nivel B2 o superior (IELTS, TOEFL, DELF o DALF)

11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Elaborado	Revisado	Vo.Bo.
Sec. Andrea Torres – Sec. Doris Sierra	P.E. Luisa Fernanda Contreras N - P.E. Mario Alejandro Castro	Ing. Marcela Iregui, Vicerrectora de Investigaciones

REQUISITOS	CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN	CALIFICACIÓN CUALITATIVA (Cumple/Rechazado)
DE HABILITACIÓN	Documentos a presentar por el candidato: La postulación deberá contener TODOS los documentos exigidos en el punto No. 10	
	Perfil del candidato: El candidato debe cumplir con el perfil requerido por la Universidad en la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.	
	Cumplimiento de los requisitos mínimos exigibles: El candidato debe cumplir con los requisitos mínimos exigibles. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo.	
12. CRITERIOS DE DESEMPATE		
Criterio 1: Tener publicaciones de su autoría como artículos, ensayos, ponencias o documentos equivalentes		
Criterio 2: Haber participado en proyectos de investigación, grupos de investigación o grupos de trabajo estudiantiles		
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Los documentos debes ser enviados a los siguientes correos: jennifer.gomez@unimilitar.edu.co y liliana.monroy@unimilitar.edu.co . Encargadas de la convocatoria: Lorena Gómez y Liliana Monroy, Investigadoras de los proyectos y docentes tiempo completo de la Universidad Militar Nueva Granada.		