|  |
| --- |
| **CONVOCATORIA CONTRATACIÓN POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS****PROYECTO DE INVESTIGACIÓN INV EES 2592** |
| **1. TIPO DE CONTRATACIÓN:** | **Asistente de investigación** |
| **2. PERFIL** |
| **Politólogo o abogado con maestría terminada y preferiblemente doctorado en curso** |
| **3. REQUISITOS DE MÍNIMOS EXIGIBLES** |
| Experiencia en docencia e investigación, haber trabajado anteriormente sobre la temática u otras afines, conocimiento básico de idioma inglés, demostrar productividad académica en revistas indexadas |
| **4. FORMACIÓN ACADÉMICA** |
| Título profesional: | Politólogo o abogado |
| PGA: | No aplica | Fecha grado: |  |
| Titulo Posgrado: | Maestría en estudios políticos o estudios políticos e internacionales o en análisis de problemas políticos, económicos e internacionales contemporáneos |
| PGA: | No aplica | Fecha grado: |  |
| **5. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL** |
| Experiencia: 1 a 3 años: \_\_x\_\_\_4 a 6 años: \_\_\_\_\_7 a 9 años: \_\_\_\_\_10 a más años:\_\_\_\_\_\_ | **Competencias Comunes** | **Competencias comportamentales** |
| Orientación a resultados:\_\_\_x\_\_ | Liderazgo para el cambio:\_\_\_\_\_ | Conocimiento del entorno:\_\_\_\_\_ |
| Orientación al usuario y al ciudadano:\_\_\_\_\_ | Planeación:\_\_\_\_\_ | Relaciones Públicas:\_\_\_\_\_ |
| Trasparencia:\_\_\_\_\_ | Toma de decisiones:\_\_\_\_\_ | Pensamiento Estratégico:\_\_\_\_\_ |
| Dirección y desarrollo principal:\_\_\_\_\_ | Resolución de problemas:\_\_\_x\_\_ | Investigación:\_\_x\_\_\_ |
| Compromiso con la organización:\_\_x\_\_\_ | Diligencia y trámite:\_\_\_\_\_ | Docencia:\_\_\_\_\_ |
| **6. OBJETO CONTRACTUAL** |
| El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como \_asistente\_, para el proyecto de investigación INV-EES 2592, titulado: “Procesos de Negociación entre el Gobierno Colombiano y las FARC: Entre Confrontaciones y Acuerdos (1984 - 2016)”. |
| **Facultad: Relaciones Internacionales, Estrategia y Seguridad** | **Sitio de desarrollo: Sede Bogotá** |
|  |  |
| **Tiempo a contratar (meses): 10** |
| **7. ACTIVIDADES A DESARROLLAR** |
| Asistencia a reuniones |
| Apoyo con los PIC vinculados al proyecto |
| Presentar informe de avance acorde a las obligaciones establecidas en la Órden de Prestación de Servicio OPS, correspondiente a cada solicitud de pago, acompañado de los soportes de pago a seguridad social: Salud, Pensión y ARL, sobre el 40% del valor bruto |
| **No.** | **8. ENTREGABLES** |
| **1** | **Estado del arte literatura sobre los procesos de negociación entre el gobierno y las FARC entre 1984 y 2016. Revisión mínima de 30 fuentes** |
| **2** | **Informe de al menos 15 páginas sobre los retos de implementación en perspectiva histórica: aprendizaje** |
| **3** | **Matriz de datos (contexto de las negociaciones, puntos de negociación, análisis del acuerdo, consecuencias prácticas e institucionales, fracasos y aprendizajes) acuerdo de paz entre las FARC y gobierno de Santos** |
| **4** | **Matriz de datos información negociaciones históricas (contexto de las negociaciones, puntos de negociación, análisis del acuerdo, consecuencias prácticas e institucionales, fracasos y aprendizajes) y documento de clasificación de la información de las negociaciones históricas** |
| **5** | **Documento de análisis de la propuesta política de las FARC durante las negociaciones (gobierno Santos) y comparación con la propuesta política del partido de las FARC (2018) en la campaña electoral** |
| **6** | **Informe de análisis con estructura de ponencia para ser presentado en coautoría junto con la líder del proyecto del contenido de los procesos de negociación históricas en comparación con la reciente (comparación de las dos matrices realizadas)** |
| **7** | **Texto con estructura de artículo de análisis para ser publicado en coautoría junto con la líder del proyecto de la información recolectada acerca de las negociaciones entre el gobierno nacional y las FARC entre 1984 y 2016** |
| **8** | **Documentos de conclusiones generales organizado científicamente de la información recolectada y retos hacia adelante en la implementación del acuerdo final** |
| **Nota: Las fechas de entrega serán convenidas con el Supervisor de la Orden de Prestación de Servicios, previo al proceso de contratación.** |
|  |  |
| **9. PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.** |
| 1. Publicación de la convocatoria | 6 de abril de 2018 |
| 2. Entrega de documentación Física - Ver Nota\* | 9 de abril de 2018 |
| 3. Verificación de la Documentación registrada | 10 de abril de 2018 |
| 4. Publicación de resultados (admitido) | 11 de abril de 2018 |
|  |  |
| **10. DOCUMENTACIÓN (REQUISITOS DE ENTREGA FÍSICA)** |
| Título de pregrado y de posgradosCertificados de experiencia en docencia e investigaciónHoja de Vida (donde se indiquen las publicaciones científicas) |
| **11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN** |
| **REQUISITOS** | **CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN** | **CALIFICACIÓN CUALITATIVA****(Cumple/Rechazado)** |
| **DE HABILITACIÓN** | **Documentos a presentar por el candidato:** La postulación deberá contener TODOS los documentos exigidos en el punto No. 10 |  |
| **Perfil del candidato:** El candidato debe cumplir con el perfil requerido por la Universidad en la presente invitación. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. |  |
| **Cumplimiento de los requisitos mínimos exigibles:** El candidato debe cumplir con los requisitos mínimos exigibles. En caso de no cumplir con dichas condiciones incurrirá en causal de rechazo. |  |
| **12. CRITERIOS DE DESEMPATE** |
| **Criterio 1: Presenta evidencia de productos académicos en publicación elaborados por el aspirante** |
| **Criterio 2: Tesis de posgrado en temas afines terminada o en proceso de elaboración en la actualidad** |
| \*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque B, Piso 1, Oficina Centro de Investigaciones, Funcionario Camilo Devia, en el horario: 8 a 12h |