
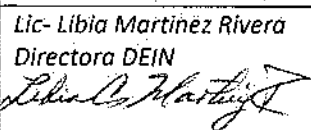
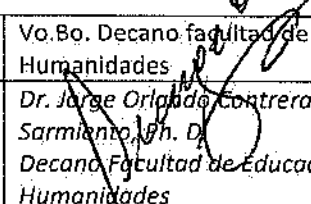


CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Francés)	DEIN 2218-2018-2-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (Francés- Español) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de inglés como segunda lengua (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (francés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Francés – extensión sábado	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales.	100 horas.
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-3, en los temas relacionados con el área temática de (Francés). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Cuatro pagos. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo. 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018.

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Resultado Examen Internacional (DELF – DALF) que acredite B2 o C1. (según MCRE) (no mayor a dos años)
6. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)
7. Hoja de Vida con fotografía.
8. Certificado Médico de aptitud laboral.
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00.

Vo.Bo Coordinador académico DEIN Mg. Luz Y. Cantón M. Docente F.C. DEIN 	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales Lic- Libia Martínez Rivera Directora DEIN 	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades Dr. Jorge Orlindo Contreras Sarmiento, Ph. D. Decano Facultad de Educación y Humanidades 
--	--	--

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Alemán)	DEIN 2221-2018-2-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (Español- Alemán) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de alemán como segunda lengua (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (alemán) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Alemán – extensión sábado	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales.	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-2, en los temas relacionados con el área temática de (alemán). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Cuatro pagos. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

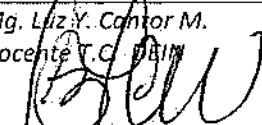
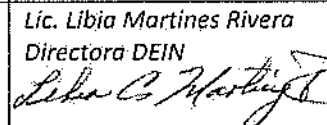
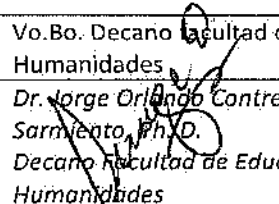
DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Resultado Examen Internacional (ZMP - DAF) que acredite B2 o C1 (según MCRE) (no mayor a dos años)
6. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)
7. Hoja de Vida con fotografía.
8. Certificado Médico de aptitud laboral.
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00.

Vo.Bo Coordinador académico DEIN Mg. Luz Y. Cantor M. Docente T.C. DEIN	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales Lic- Libia Martínez Rivera Directora DEIN	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades. Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento Ph. D. Decano Facultad de Educación y Humanidades
---	---	--

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Inglés)	DEIN 2223-2018-2-1922103
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza inglés como segunda lengua. (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (inglés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Inglés en Modalidad extensión Sábados	Sede Campus (Cajicá)
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-2, en los temas relacionados con el área temática de (Inglés). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Cuatro pagos. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. ó Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Certificaciones que acredite la experiencia docente (últimos tres años)
6. Hoja de Vida con fotografía.
7. Certificado Médico de aptitud laboral
*Nota: Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00
**Agendar el examen según el horario presentado al correo ingles.distancia@unimilitar.edu.co

Vo.Bo Coordinador académico DEIN Mg. Liz Y. Cantor M. Docente T.C. DEIN 	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales Lic. Libia Martínez Rivera Directora DEIN 	Vo.Bo. Decano Facultad de Educación y Humanidades Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento, Ph.D. Decano Facultad de Educación y Humanidades 
--	--	---

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Inglés)	DEIN 2223-2018-2-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (inglés- español) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de inglés como lengua extranjera. (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (inglés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Inglés en Modalidad extensión Sábados	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-2, en los temas relacionados con el área temática de (Inglés). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DÉIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Cuatro pagos. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica. – Resultado examen TOEIC (B2 O C1) presentado en la UMNG.
5. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)
6. Hoja de Vida con fotografía.
7. Certificado Médico de aptitud laboral.
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00
** Agendar el examen según el horario presentado al correo ingles.distancia@unimilitar.edu.co

Vo.Bo Coordinador académico DEIN	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades
Mg. Luz Y. Cantor M. Docente T.C. DEIN	Lic- Libia Martínez Rivera Directora DEIN	Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento, Ph.D. Decano Facultad de Educación y Humanidades

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Portugués)	DEIN 2220-2018-2-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (Portugués- Español) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de portugués como segunda lengua (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (portugués) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Portugués – extensión sábado	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales.	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-2, en los temas relacionados con el área temática de (portugués). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Cuatro pagos. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

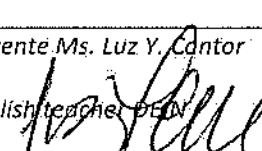
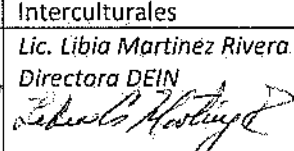
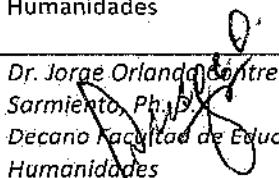
DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FÍSICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Resultado Examen Internacional (CELPE-BRAS) que acredite B2 o C1 (según MCRE) (no mayor a dos años)
6. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)
7. Hoja de Vida con fotografía.
8. Certificado Médico de aptitud laboral.
*Nota: Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00.

Vo.Bo Coordinador académico DEIN	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades
Mg Luz Y. Cantor M. Docente T.C. DEIN	Lic- Libia Martinez Rivera Directora DEIN	Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento, Ph.D. Decano Facultad de Educación y Humanidades

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Inglés)	DEIN 2223-2018-2-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (inglés-español) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de segundas inglés como segunda lengua con niños y/o adolescentes (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (inglés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Inglés en Modalidad extensión Sábados para niños y/o adolescentes	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales	100 horas
Actividades	
1. Preparar y dictar cien (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-2, en los temas relacionados con el área temática de (Inglés). 2. Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3. Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6. Preparar y asistir los exámenes para cada corte. 7. Preparar y enviar los informes parciales sobre el desempeño de los estudiantes. 8. Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 9. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Cuatro pagos. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería.
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica. - Resultado examen TOEIC (B2 O C1) presentado en la UMNG.
5. Certificaciones que acredite la experiencia docente (últimos tres años).
6. Hoja de Vida con fotografía.
7. Certificado Médico de aptitud laboral
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00
** Agendar el examen según el horario presentado al correo ingles.distancia@unimilitar.edu.co

Vo.Bo Coordinador académico DEIN	Vo.Bo Directora Departamento de Estudios Interculturales	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades
Docente Ms. Luz Y. Cantor M. English teacher DEIN 	Lic. Libia Martínez Rivera Directora DEIN 	Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento, Ph.D. Decano Facultad de Educación y Humanidades 

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Inglés)	DEIN 2223-2018-3-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (Inglés- Español) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de inglés como segunda lengua (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (inglés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Inglés en Modalidad Superintensivo (20 horas semanales)	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales.	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-3, en los temas relacionados con el área temática de (Inglés). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Un pago. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FÍSICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica. - Resultado examen TOEIC (B2 O C1) presentado en la UMNG.
5. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)
6. Hoja de Vida con fotografía.
7. Certificado Médico de aptitud laboral.
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00
** Agendar el examen según el horario presentado al correo ingles.distancia@unimilitar.edu.co

Vó.Bo Coordinador académico DEIN Mg. Luz Y. Cantor M. Docente T.C. DEIN	Vó.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales Lic- Libia Martinez Rivera Directora DEIN	Vó.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades Dr. Jorge Orlinda Contreras Sarmiento, Ph. D. Decano Facultad de Educación y Humanidades
---	---	--

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Francés)	DEIN 2218-2018-3-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (Francés- Español) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de francés como segunda lengua (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (francés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Francés intersemestral (20 horas semanales)	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales.	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-3, en los temas relacionados con el área temática de (Francés). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Un pago. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

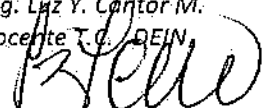
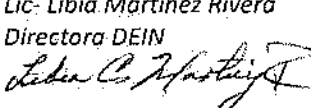
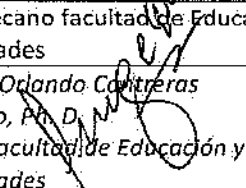
DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Resultado Examen Internacional (DELF – DALF) que acredite B2 o C1 (según MCRE) (no mayor a dos años)
6. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)
7. Hoja de Vida con fotografía.
8. Certificado Médico de aptitud laboral.
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00.

Vo.Bo Coordinador académico DEIN	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades
Mg. Luz Y. Cantor M. Docente T.C. DEIN	Lic- Libia Martínez Rivera Directora DEIN	Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento, Ph. D. Decano Facultad de Educación y Humanidades

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Inglés)	DEIN 2223-2018-3-1922101
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas (Inglés- Español) o afines (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de inglés como segunda lengua (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (inglés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Inglés en Modalidad Superintensivo (20 horas semanales)	Sede Bogotá
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales.	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-3, en los temas relacionados con el área temática de (Inglés). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Un pago. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*	Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos. – Ver nota**	29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada	04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados	05 / Junio /2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica. - Resultado examen TOEIC (B2 O C1) presentado en la UMNG.
5. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)
6. Hoja de Vida con fotografía.
7. Certificado Médico de aptitud laboral.
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00
** Agendar el examen según el horario presentado al correo ingles.distancia@unimilitar.edu.co

Vo.Bo Coordinador académico DEIN Mg. Luz Y. Cortés M. Docente T.C. DEIN 	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales Lic. Libia Martínez Rivera Directora DEIN 	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento, Ph. D. Decano Facultad de Educación y Humanidades 
--	--	---

CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS INTERCULTURALES	
Denominación del Servicio	Número de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios – Idiomas Presencial (Inglés)	DEIN 2223-2018-2-1922103
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional:	Pregrado en Lenguas Modernas o afines Inglés - español (obligatorio) Posgrado (opcional)
Experiencia	
Experiencia Docente: 3 años o más en la enseñanza de inglés como segunda lengua (obligatorio)	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente, para dictar el curso de idiomas presencial (inglés) 100 horas de capacitación, según la oferta y demanda.	
Objeto Específico	Sitio de desarrollo
Dictar el curso de Inglés en Modalidad Superintensivo (20 horas/semanales)	Sede Campus (Cajicá)
Programa	Dedicación
Departamento de Estudios Interculturales	100 horas
Actividades	
1.Preparar y dictar sesiones de cien horas (100) horas de capacitación durante el periodo 2018-3, en los temas relacionados con el área temática de (Inglés). 2.Orientar el proceso de enseñanza, aprendizaje de los estudiantes del curso asignado. 3.Registrar las notas de acuerdo a las fechas establecidas para este curso; en el respectivo sistema. 4. Entregar al DEIN, la respectiva presentación de la temática desarrollada durante el curso. 5. Asistir, apoyar y orientar el trabajo en plataforma de los estudiantes del curso asignado. 6.Presentar informe de las actividades realizadas que de cuentas de dichas actividades en virtud de las obligaciones contractuales. 7. Responder por los bienes y en general los elementos que se pongan o se encuentren a su disposición propendiendo en todo caso por su conservación y uso adecuados.	
Forma de Pago	
Un pago. Posterior a la entrega de informe de actividades, pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.		
1. Publicación de la convocatoria		Desde 28/Mayo/2018 08:00
2. Inscripción y entrega de documentación Física - Ver Nota*		Desde 29/Mayo/2018 08:00 hasta 31/Mayo/2018 16:00
3. Examen de conocimientos – Ver nota**		29, 30 y 31/ Mayo 10:00 am o 1:00 pm
4. Verificación de la Documentación registrada		04 / Junio /2018
5. Publicación de Resultados		05 / Junio /2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA	
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%. o Extranjería	
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado (2018).	
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.	
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica: - Resultado examen TOEIC (B2 O C1) presentado en la UMNG.	
5. Certificaciones que acredite la experiencia docente. (últimos tres años)	
6. Hoja de Vida con fotografía.	
7. Certificado Médico de aptitud laboral.	
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, sótano, Departamento de Estudios Interculturales, en el horario: Desde 29/Mayo/2018 08:00 Hasta 31/Mayo/2018 16:00	
** Agendar el examen según el horario presentado al correo ingles.distancia@unimilitar.edu.co	

Vo.Bo Coordinador académico DEIN	Vo.Bo Jefe Departamento de Estudios Interculturales.	Vo.Bo. Decano facultad de Educación y Humanidades
Mg. Luz Y. Cantor M. Docente T.C. DEIN	Lic- Libia Martinez Rivera Directora DEIN	Dr. Jorge Orlando Contreras Sarmiento, Ph. D. Decano Facultad de Educación y Humanidades