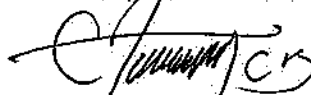


CONVOCATORIA DOCENTE POR ORDEN DE PRESTACION DE SERVICIOS	
Demoninación del Servicio:	Numero de Identificación del servicio
Docente Orden de Prestación de Servicios - Educación Continua	D-DEPTEC-D21801-2018-1511502
Requisitos de Mínimos del Servicio	
Formación Académica	
Título profesional o tecnológico:	En Sistemas
Título Posgrado:	N/A
Experiencia	
Experiencia laboral relacionada: (2) años	
Experiencia docente: Mínimo (1) año, en cursos de Extensión Universitaria, en Instituciones de Educación Superior	
Objeto Contractual	
El Contratista se compromete con la Universidad Militar Nueva Granada a prestar por sus propios medios, con plena autonomía, sus servicios como Docente del Diplomado en Excel (MOS), ofrecido por el Departamento de Tecnologías del Conocimiento.	
Propósito Especifico	Sede
Dictar el Diplomado en Excel (MOS)	Universidad Militar Sede Calle 100
Horario del curso: Sábados de 7:00 a.m. A 1:00 p.m.	Facultad
Dedicación	Ciencias Básicas y Aplicadas
84 horas	
Actividades	
Preparar y dictar las clases del Diplomado en Excel (MOS) en modalidad presencial, y registrar el control de asistencia y temas vistos en los formatos proporcionados por el Departamento de Tecnologías del Conocimiento.	
Forma de Pago	
Una vez terminado el servicio a satisfacción, previa entrega de informe de control de asistencia y registro de temas y actividades, junto con el pago de aportes en seguridad social como independiente y dentro del periodo de la ejecución del contrato.	

PROCEDIMIENTO CONVOCATORIA DOCENTE O.P.S.	
1. Publicación de la convocatoria	Desde 08/02/2018 17: 00 Hasta 09/02/2018 17:00
2. Entrega de documentación Física - Ver Nota*	12/02/2018
3. Verificación de la Documentación registrada	13/02/2018
4. Entrevista	14/02/2018
5. Publicación de la lista de admitidos	15/02/2018
6. Publicación de Resultados	16/02/2018

DOCUMENTACIÓN REQUISITO DE ENTREGA FISICA
1. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía vigente (amarilla con hologramas) al 150%.
2. Registro Único Tributario (RUT) actualizado.
3. Certificado de Afiliación de Pensión, Salud y ARL no mayor a 30 días.
4. Fotocopia de Diploma(s) y Acta(s) de Grado o título de educación formal que acredite la formación académica.
5. Certificaciones que acredite la experiencia docente y laboral.
6. Hoja de Vida con fotografía tipo word (No función Pública).
*Nota. Lugar de entrega de la documentación: Universidad Militar Nueva Granada ubicada en la Carrera 11 No. 101-80 en la Ciudad de Bogotá, Bloque C, Piso 2, Oficina Departamento de Tecnologías del Conocimiento, con Faride Jimenez, Helida Clavijo o Andrea Garzón, en el horario: Desde 12/02/2018 08:00 hasta 12/02/2018 17:00


 Ing. LICIANA QUINTERO LOZANO
 Directora Departamento de Tecnologías del Conocimiento


 Dr. CARLOS ANDRÉS COY BARRERA
 Decano Facultad de Ciencias Básicas y Aplicadas