


**Nota: las Tablas de Retencion Documental se encuentran en proceso de actualización**

	<b>UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA</b> <b>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL</b>
<b>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL</b>	
<b>OFICINA PRODUCTORA : 7000</b>	<b>VICERRECTORIA DE INVESTIGACIONES</b>
<b>HOJA 1 DE 1</b>	

CODIGO	SERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN DOCUMENTAL EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		G	C	SE	DG	CT	EL	
7000-2	<b>ACTAS</b>							
7000-2.40	Comité de ética de la Investigación	1				X		Hace parte del desarrollo institucional
7000-2.41	Comité de movilidad	1				X		Hace parte del desarrollo institucional
7000-13,9	Comité Central de Investigaciones	1			X			Hace parte del desarrollo institucional
7000-2.42	Comité de propiedad intelectual - Patentes	1				X		Hace parte del desarrollo institucional
7000-44	<b>PRESUPUESTO</b>							
7000-44,2	Anual de actividades de investigación	1					X	Pierde sus valores primarios.
7000-48	<b>PROYECTOS</b>							
7000-48.2	De investigación -Solicitudes -Acta presupuestal -Informes -Acta de inicio -Acta de liquidación -Formato presentación de proyectos	3	10			X		Hacen parte de la Historia de la Universidad. Se pueden consultar unicamente con autorización de VICEIN . Su consulta tiene carácter de RESERVADO.

G : GESTION C: CENTRAL SE: SELECCIÓN DG: DIGITALIZACION CT: CONSERVACIÓN TOTAL EL: ELIMINACION

ENCARGADO DEL ARCHIVO  
 SM JOSE TRINIDAD RUIZ ANDRADE  
 FECHA