


Nota: las Tablas de Retencion Documental se encuentran en proceso de actualización

	UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	
	TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	
OFICINA PRODUCTORA : 5000	VICERRECTORIA ACADÉMICA	HOJA 1 DE 1

CODIGO	SERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN DOCUMENTAL EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		G	C	SE	DG	CT	EL	
5000-2	ACTAS							
5114-2.5	Reunión Centro Egresados	1				X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad. Lo guarda el Centro de Egresados
5000-2.14	Reunión de decanos	1				X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad
5000-2.21	De representantes al CONACA	1				X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad
5000-2.29	Del CIARP	1			X	X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad
5114-2.31	De capacitación egresados	2				X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad. Lo guarda el Centro de Egresados
5000-2.39	Elección Representantes al CONSUN	1				X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad
5000-1	ACREDITACIÓN							
5000-1.1	De programas en alta calidad	3				X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad
5000-67	ENCUESTAS							
5000-67.1	De satisfacción	1					X	Se consulta en Intranet. Se eliminan documentos físicos
5000-50	REGISTROS							
5000-50.9	Registro calificado MEN -Pregrado -Posgrados	7				X		Hace parte del desarrollo académico de la Universidad

G : GESTION C: CENTRAL SE: SELECCIÓN DG: DIGITALIZACION CT: CONSERVACIÓN TOTAL EL: ELIMINACION

ENCARGADO DEL ARCHIVO
 SM JOSE TRINIDAD RUIZ ANDRADE
 FECHA