

Nota: las Tablas de Retención Documental se encuentran en proceso de actualización

	<b>UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA</b> <b>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL</b>
	<b>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL</b>
<b>OFICINA PRODUCTORA : 4400</b>	<b>DIVISION DE GESTION DE LA CALIDAD</b>
<b>HOJA 1 DE 2</b>	

CODIGO	SERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN DOCUMENTAL EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		G	C	SE	DG	CT	EL	
4400-2	<b>ACTAS</b>							
4400-2.31	De capacitación	3					X	Ha perdido valor administrativo
4400-2.32	De reuniones de comité calidad	3			X	X		Permanece en el software administrador
4400-2.33	De revisión por las Directivas	3			X	X		Hace parte del desarrollo Institucional
4400-68	<b>GUIAS</b>							
4400-68.1	De Diligenciamiento	1				X		Permanece en el software administrador
4400-32	<b>INFORMES</b>							
4400-32.20	De auditorías	1				X		Permanece en el software administrador
4400-32.22	De revisión por las Directivas	1				X		Permanece en el software administrador
4400-37	<b>MANUALES</b>							
4400-37.2	De Procedimientos	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación
4400-37.3	De Calidad	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación
4400-37.4	De Procesos	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación
4400-38.7	De Inducción	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación

Nota: las Tablas de Retencion Documental se encuentran en proceso de actualización

		UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA						TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	
4400-37.8	De Admisiones	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación	
4400-37.9	De Bioseguridad para los Consultorios	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación	
4400-37.10	De Esterilización	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación	
4400-37.11	De Autor de módulos para Educación a Distancia	1				X		Permanece en el software administrador cuando se actualiza el obsoleto reposa en el link de OBSOLETOS en el modulo de gestión documental. Se elabora acta de eliminación	
4400-42	<b>PLAN</b>								
4400-42.9	De auditorías	1				X		Permanece en el software administrador	
4400-46	<b>PROGRAMACIÓN</b>								
4400-46.2	De auditorías	2	3				X	Permanece en el software administrador	
4400-50	<b>REGISTROS</b>								
44-50.3	Listado maestro de documentos	1				X		Permanece en el software administrador	
44-50.10	Solicitud elaboración o cambio de documentos	1				X		Permanece en el software administrador	
44-50.13	Listado maestro de registro	1				X		Permanece en el software administrador	
44-50.14	Listas de verificación	1				X		Permanece en el software administrador	
44-50.	Avaluación de auditores	1				X		Permanece en el software administrador	
44.50,17	Retroalimentación de Auditorías	1				X		Permanece en el software administrador	
44-50.18	Control de productos y/o servicio no conforme	1				X		Permanece en el software administrador	
44-50.19	Acciones preventivas, correctivas y de mejora	1				X		Permanece en el software administrador	
44-50.21	Seguimiento Indicadores de gestión	1				X		Permanece en el software administrador	
OR. ORIGINAL CO: COPIA G : GESTION C: CENTRAL SE: SELECCIÓN DG: DIGITALIZACION CT: CONSERVACIÓN TOTAL EL: ELIMINACION									

ENCARGADO DEL ARCHIVO  
SM JOSE TRINIDAD RUIZ ANDRADE

FECHA