


Nota: las Tablas de Retencion Documental se encuentran en proceso de actualización

 <p>UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA</p>	<p>UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL</p>
<p>TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL</p>	
<p>OFICINA PRODUCTORA : 4000</p>	<p>VICERRECTORIA GENERAL</p>
<p>HOJA 1 DE 1</p>	

CODIGO	SERIE DOCUMENTAL	RETENCION DOCUMENTAL EN AÑOS		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
		G	C	SE	DG	CT	EL	
4000-2	ACTAS							
4000-2.9	Actas del Consejo superior	10			X	X		Hacen parte del desarrollo institucional
4000-2,34	Actas otorgamiento de la Medalla UMNG	10				X		Hacen parte del desarrollo institucional
4000-2.51	Posesión miembros CONSUN	10				X		Hacen parte del desarrollo institucional
4000-17	ACUERDOS							
4000-17.1	Acuerdos del Consejo Superior	10			X	X		Conserva sus valores primarios y secundarios, hacen parte
4000-16	CONDECORACIONES							
4000-16.1	Condecoraciones -Solicitudes -Cuadro requisitos otorgamiento	4				X		Hacen parte del desarrollo institucional

G : GESTION C: CENTRAL SE: SELECCIÓN DG: DIGITALIZACION CT: CONSERVACIÓN TOTAL EL: ELIMINACION

ENCARGADO DEL ARCHIVO
SM JOSE TRINIDAD RUIZ ANDRADE
FECHA