


Nota: las Tablas de Retencion Documental se encuentran en proceso de actualización

| | | | |
|---|--|--------------------|--|
|  | UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL | | |
| | TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL | | |
| OFICINA PRODUCTORA : 3500 | OFICINA DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES | HOJA 1 DE 1 | |

| CODIGO | SERIE DOCUMENTAL | RETENCIÓN DOCUMENTAL EN AÑOS | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTO |
|------------|--|------------------------------|---|-------------------|----|----|----|---|
| | | G | C | SE | DG | CT | EL | |
| 3500-2 | ACTAS | | | | | | | |
| 3500-2.27 | Comité de convenios interinstitucionales | 1 | | | X | X | | Hace parte del desarrollo institucional |
| 3500-2.28 | Consejo de redaccion Programa A mover el | 1 | | | X | X | | Hace parte del desarrollo institucional |
| 3500-20 | CONVENIOS | | | | | | | |
| 3500-20.1 | Interinstitucionales | 5 | | | X | X | | Hace parte del desarrollo institucional |
| 3500-26 | ESTADISTICAS | | | | | | | |
| 3500-26.11 | De movilidad | 1 | 1 | X | | | | Se conserva el 5% en orden cronológico |

G : GESTION C: CENTRAL SE: SELECCIÓN DG: DIGITALIZACION CT: CONSERVACIÓN TOTAL EL: ELIMINACION

ENCARGADO DEL ARCHIVO
SM JOSE TRINIDAD RUIZ ANDRADE

FECHA