

Señores

**UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA**

**Jefe División Financiera**

Bogotá, D.C.

**Asunto:** Solicitud devolución o abono dinero

Especifique brevemente el motivo de su solicitud de DEVOLUCIÓN o ABONO de dinero según el concepto: Matricula Otro concepto (¿cuál? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**MOTIVO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**FUENTE DE LOS RECURSOS:** ICETEX Apoyo económico Créditos Convenios Pago matricula con Recursos propios

Periodo académico al que corresponde la fuente de los recursos: año 20 \_\_ Periodo \_\_.

**DEVOLUCIÓN:** Autorizo sea realizada una transferencia electrónica, al número de cuenta bancaria donde el único TITULAR es del estudiante.

BANCO TIPO DE CUENTA: Ahorros Corriente

NÚMERO DE CUENTA

**ABONO:** Autorizo se realice el abono para el pago de la matrícula del programa

periodo académico: año 20\_\_\_ Periodo \_\_.

¿Abono a otro concepto?

**Tenga en cuenta que:**

* Si el motivo de su solicitud es por cancelación TOTAL de la CARGA ACADEMICA, **DEBE** adjuntar pantallazo del correo enviado a cancelaciones.registro@unimilitar.edu.co para determinar la fecha de su cancelación con su respectiva respuesta.
* Si el motivo de su solicitud es por cancelación de curso por punto de equilibrio **DEBE** adjuntar soporte (correo) de la **No** apertura del programa y/o curso, expedido por la facultad.
* Si el motivo de su solicitud es por apoyo de una Entidad, **DEBE** adjuntar copia de la consignación y/o transferencia realizada a la Universidad, Resolución con soporte de giro SIIF, certificación etc., evidencia que permita validar dicho apoyo.
* Si el motivo de su solicitud es por Crédito ICETEX, debe anexar copia de resolución de giro de ICETEX.
* Para cualquiera de los casos antes mencionados debe adjuntar soporte de pago realizado con recursos propios.
* **Debe** adjuntar certificación Bancaria vigente a nombre del estudiante y fotocopia de documento de identidad.

**Nota:** No se aceptan billeteras digitales (nequi, daviplata y similares)

* La devolución por concepto crédito ICETEX, solo iniciará proceso una vez el ICETEX realice el desembolso a la Universidad.
* Para devoluciones por caso fortuito debe adjuntar el concepto medico favorable o el acta de facultad de acuerdo a lo determinado en el parágrafo cuarto del artículo 23 del reglamento estudiantil.
* El valor aprobado a devolución o abono estará sujeto al Reglamento Estudiantil de Pregrado o Posgrados según corresponda.
* No se realizará transferencia a terceros (padres, hermanos etc.) ni tampoco se expedirá cheque.
* Este formato debe estar debidamente firmado.

# ACEPTO LOS TÉRMINOS DEFINIDOS PARA LA DEVOLUCION O ABONO

Nombres y Apellidos Documento No. Programa Académico Sede\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Código Dirección de residencia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Celular 1. Celular 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email Institucional \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Email Personal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**