



UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017 Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: SUMIMAS SAS

Representante Legal: LAURA PATRICIA PARÍS MEJÍA

ITE	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	02 04	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por JORGE ALFONSO RODRIGUEZ MARTINEZ Representante legal de DB SYSTEMS SAS	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se	80	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante.	
	relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.			
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión	N/A	N/A	N/A



Temporal, se debe diligenciar y presentar el <u>Anexo No.</u>
3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal.

En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.

Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales.

Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente:

- 1.- Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL.
- 2.- Los integrantes de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad.
- 3. Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal.
- 4.- Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente.
- 5.- Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal.
- 6.- Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.+
- 7.- La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más.
- 8.- Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados.

Responsabilidad en la Unión Temporal:

Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.

Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.



4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.	0508	Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para: SUM!MAS SAS de fecha 01-09-17. Vigencia de la Sociedad Indefinido. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES — RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	09 79	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para SUMIMAS SAS de fecha 11-09-17	SI

 $\int_{\mathbb{R}^n} |\nabla f|^{2n} dx = \int_{\mathbb{R}^n} |\nabla f|^{2n} dx$



[
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	80	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).	81 85	Adjunta póliza No 2544101107587 Expedida por Seguros del Estado SA. Tomador: SUMIMAS SAS Beneficiario	SI



4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituído la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscrípción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al	8689	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Revisor Fiscal de SUMIMAS SAS Contador Público Mario Gonzalo Carlos Alberto Álvarez Arbeláez TP 17811- T Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de la contadora pública responsable de la suscripción de la certificación	SI
4.1.1	Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales. VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	9097	Aporta Certificaciones de Fecha 01 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y la Procuraduría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y el Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios	SI
4.1.1 1	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser	98999	Aporta Documento Compromiso anticorrupción, firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI



	diligenciada según el <u>Anexo Nº 4</u> del presente pliego de condiciones.		
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * SUMIMAS SAS CONTRATOS	SI

Dra/ADE/INATIONE AREVALO

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

Conclusión del Comité: SI CUMPLE

DR OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR E CASTRO ALARCÓN Docente Tiemps Completo Facultad de DERECHO





UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017 Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: SEEL SA

Representante Legal: CARLOS IVAN FERNANDEZ VALENCIA

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
12,0.00,0	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido:	05 10	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por CARLOS IVAN FERNANDEZ VALENCIA Representante legal de SEEL SA	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.		Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.b		·	
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o			



apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.		
4.1.2 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal. Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1. Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2. Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin e consentimiento de la Universidad. 3. Se deberá designar el representante y e suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser rempiazados sin la autorización express y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4. Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5. Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6. Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor de 20% en el consorcio o unión temporal, no podrá se interior al plazo de ejecución del contrato y dos (2 años más.	N/A	N/A



				_
	8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.			
	Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.		N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de	11 17	Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Salitre para: SEEL SA de fecha 15-09-17. Vigencia de la Sociedad 23 mayo 2058. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI
	conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto,			:



ıf	acreditar que sus objetos sociales comprenden el		1	1
	obieto de la presente Invitación Publica, así como			
	cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior			
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública.	19 34	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para SEEL SA de fecha 19-09-17	SI
	Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.			ļ
	En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	10	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la	36 43	Adjunta póliza No 1444101093961 Expedida por Seguros del Estado SA. Tomador: SEEL SA	SI
	constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el		BeneficiarioUMNG	
	equivalente al <u>veinte por ciento (20%) del valor</u> del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública.		Valor Asegurado. \$156.851.034.00 Vigencia hasta el 31-12-17	
	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.			
	En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal			
	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva	·		



				_
	Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.			
	Nota: EL OFERENTE, <u>debe allegar la póliza</u> debidamente firmada por el (los) tomador(es).			
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.	49	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Revisor Fiscal de SEEL SA Contador Público Mario Gonzalo Díaz Sánchez TP 281611- T Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de la contadora pública responsable de la suscripción de la certificación	
	Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del periodo correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados.			
	Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.			
	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			
4.1.1 0	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorció o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín	51 58	Aporta Certificaciones de Fecha 18 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y la Procuraduría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y el Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI



4.1.1	de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	60 62	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES; hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * SEEL SA CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE	J		

Dra. ADE/MAZELSHIENVAREVALO Docente Tiempo Completo Exculto de DERECHO / DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Døcente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

Docente Tiempe Completo Facultati de DERECHO





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: UNIPLES SA

Representante Legal: CARLOS MARIO ESCOBAR ORTIZ

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	01 03	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por CARLOS MARIO ESCOBAR ORTIZ Representante legal de UNIPLES SA	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. Con la carta de presentación, el proponente deberá	80	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadania de la Representante Legal de la firma ofertante,	
	aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanta o cédula de extranjeria del representante legal y/o			



l	apoderado de la persona jurídica que suscribe la			
ļ	propuesta, de la unión temporal.			
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN	N/A	N/A	Ņ/A
	TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una	i		
	Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el			
	Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual			
	expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión			
	Temporal.			
	En este documento debe constar que la persona que			
	aparece como firmante de la propuesta, representa			
	válidamente a todos los integrantes del consorcio o de			
	la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la	1		
	facultad del representante mediante el otorgamiento			
	de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno			
	de los integrantes de la unión temporal.			
	Reglas para la presentación de propuestas por			
	Uniones Temporales.	1		
	Las propuestas presentadas por uniones temporales			
	deben cumplir lo siguiente:			
	1 Se debe indicar en forma expresa si su			
	participación es a título de UNIÓN TEMPORAL.			
	2 Los integrantes de la Unión Temporal, deben			
	señalar las reglas básicas que regulan las relaciones			
	entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para			
	el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara			
	y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje	į		
ļ	de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las			
	اللا في المعامل	1		
	cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad.			
	3 Se deberá designar el representante y el suplente			
ļ	de la unión Temporal, los cuales no podrán ser			
	remplazados sin la autorización expresa y escrita de	Ì		
1	cada uno de los integrantes que conforman la unión			
	temporal.			
	4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá			
	formar parte de otras propuestas que participen en la			
	presente Invitación Pública, ni formular propuesta			
	independiente.			
	5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá			
	tener una participación mayor al 50% en el consorcio			!
	o unión temporal.			
ļ	6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal			
1	podrá tener una participación menor del 20% en el			
	consorcio o unión temporal.+			
	7,- La duración de la Unión Temporal, no podrá ser			
	inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2)			1
	años más.			
	8 - Los integrantes de la Unión Temporal no deben			
	encontrarse inhabilitados			
	Responsabilidad en la Unión Temporal:			L



4.1.3	Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano	N/A	N/A	N/A
	social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.			
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.	0413	Adjunta certificación de la Cámara de Aburrá Sur Sede Virtual para: UNIPLES SA de fecha 11-09-17. Vigencia de la Sociedad 12 Noviembre de 2042. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI
Transfer of the state of the st	En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.			



4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.	14 79	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Aburrá Sur Sede Virtual para UNIPLES SA de fecha 06-09-17	SI
	En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	80	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente invitación	81 92	Adjunta póliza No 1505001749201 Expedida por Seguros Comerciales Bolívar	SI
	Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de		Tomador: UNIPLES SA	
	seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al <u>veinte por</u> ciento (20%) del valor del <u>presupuesto oficial o por</u>		BeneficiarioUMNG,	
-	grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública.		Valor Asegurado. \$202.944.360.00 Vigencia hasta el 31-12-17	
	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.			I
	En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.			
; ;	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.			
	Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).			



г	,		
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Revisor Fiscal de UNIPLES SA Contador Público Gabriel Jaime Jiménez Patiño TP 22644- T Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de la contadora pública responsable de la suscripción de la certificación	SI
	Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público		
4.1.1	responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se	 Revisados los antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
	encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	Tioonoo iii Diooppiilailoo.	



4.1.1	debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	98. 99.	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * UNIPLES SA CONTRATOS	SI
·	Conclusión del Comité: SI CUMPLE			

Docente Tiempo Completo Eacultad de DERECHO

DOCENTE Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DOCENTE TIEMPO COMPLETO FACULTAD DE DERECHO





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE

COLSOF SA

Representante SANTIAGO HERNAN GOMEZ MOLANO

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	02 10 133	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por SANTIAGO HERNAN GOMEZ MOLANO representante legal de COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE COLSOF SA	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	16	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadania de la Representante Legal de la firma ofertante. La propuesta es Avalada por el Ingeniero Gerardo Heraclio Forero Carbonell y anexa los documentos pertinentes	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo			



	أبد يعوف للتلا يا المستعدد والمستعدد المستعدد والمستعدد والمستعد والمستعدد و			
	autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.			
1	Con la carta de presentación, el proponente deberá			
1	aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía			
	o cédula de extranjería del representante legal y/o			
	apoderado de la persona jurídica que suscribe la			
	propuesta, de la unión temporal.			
412	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN	N/A	N/A	N/A
7.1.2	TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una	*****	·	
	Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el			
1	Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual			
	expresan su voluntad de presentar la propuesta			
	Unión Temporal.			
	En este documento debe constar que la persona que			
	aparece como firmante de la propuesta, representa			j j
	válidamente a todos los integrantes del consorcio o			
ŀ	de la unión temporal. Para tal efecto, debe			
	acreditarse la facultad del representante mediante el			
1	otorgamiento de un poder. El poder debe estar			
	firmado por cada uno de los integrantes de la unión			
	temporal.			
	Reglas para la presentación de propuestas por			
	Uniones Temporales.			
	Las propuestas presentadas por uniones temporales			
	deben cumplir lo siguiente:			
	1 Se debe indicar en forma expresa si su			
	participación es a título de UNIÓN TEMPORAL.			
	2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben			1
	señalar las reglas básicas que regulan las relaciones			
	entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para			
1	el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el			
1	porcentaje de participación en la propuesta y en su			
	ejecución para cada uno de los integrantes de la			
	unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas			
	sin el consentimiento de la Universidad.			
	3 Se deberá designar el representante y el suplente			
	de la unión Temporal, los cuales no podrán ser			
1	remplazados sin la autorización expresa y escrita de		1	
	cada uno de los integrantes que conforman la unión			
	temporal.			
	4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá			
	formar parte de otras propuestas que participen en la			
	presente Invitación Pública, ni formular propuesta			
	independiente.			
1	5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el			
	consorcio o unión temporal.			
	Consolido o amon temporali	<u>.l</u>	<u> </u>	



Í	6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal]	1	
	podrá tener una participación menor del 20% en el			
	consorcio o unión temporal. 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser			
	inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2)			
	años más.			
	8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben			
	encontrarse inhabilitados.			
	Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de			
	UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación,			
	celebración y ejecución del contrato, los integrantes			
	de la unión temporal responderán solidariamente			
	de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.			
	dei contrato.			
	Las sanciones por el incumplimiento de las			
	obligaciones derivadas de la propuesta y del			
	contrato, se impondrán de acuerdo con la			
	participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL	N/A	N/A	N/A
	CORRESPONDIENTE: Cuando el representante			
	legal de la persona jurídica se encuentre limitado			
	para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la			
	autorización del órgano social correspondiente que lo			
	autorice para presentar la misma y suscribir el			
	contrato en el evento que le sea adjudicado.			
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de	N/A	N/A	N/A
	apoderado deberá acreditar mediante poder con nota			,
	de presentación personal ante notario, que su			
	apoderado está expresamente facultado para			
	presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.			i
	Signature and the open definition of the signature of the			
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y	12	Adjunta certificación de la Cámara de	SI
	REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente	14	Comercio de Medellín para Antioquia para: COLOMBIANA DE	ł
	(persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe		para: COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE	
	allegar el certificado de existencia y representación		COLSOF SA de fecha 04-09-17	
	legal, expedido por la respectiva Cámara de		Vigencia de la Sociedad 30	
	Comercio dentro de los treinta (30) días calendario		Septiembre 2050.	
	anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las		Además expresa quien ejerce la	
	facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual		representación legal, las facultades del	
	se debe hallar el objeto del presente proceso y su		mismo, el objeto social, dentro del cual	
	duración, que no debe ser inferior a la del plazo de		se halla el objeto del presente	
	ejecución del contrato y cinco (5) años más.		proceso.	
	En el caso de las uniones temporales, cada uno de			
}	los integrantes debe aportar el citado certificado, sus			



	miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.			
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	33 67	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE COLSOF SA de fecha 04-09-17	SI
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	16	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	Si
4.1.8			Adjunta póliza No.BO 2841531Expedida por Liberty Seguros. Tomador: COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE COLSOF SA Beneficiario	SI



		,		
	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).			
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales	20 23	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Revisor Fiscal de COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE COLSOF SA Contador Público Héctor Orlando Rodríguez García TP- 2174-T Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de la contadora pública responsable de la suscripción de la certificación	SI



4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduria General de la Nación, como inhabilitado para contratar.		Consultados los Antecedentes de la Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante No le figuran antecedentes por este aspecto.	SI
4.1.1	compromiso anticorrupción: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	27 29	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: *COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE COLSOF SA. CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE	}		

Docente Tiempo Compléto Facultad de DERECHO

DE DIVAR DUSSAN HERNANDEZ Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: ROBOTEC COLOMBIA SAS

Representante Legal: JAIME CAICEDO GORLOVETSKY

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FØ LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido. Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.		Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por JAIME CAICEDO GORLOVETSKY Representante legal de ROBOTEC COLOMBIA SAS Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	SI



	القبيطية والمناف			i
	Con la carta de presentación, el proponente deberá			
	aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía			
	o cédula de extranjería del representante legal y/o			
	apoderado de la persona jurídica que suscribe la	i		
	propuesta, de la unión temporal.			- NITA
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA	N/A	N/A	:N/A
	UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada	1		ļ
	por una Unión Temporal, se debe diligenciar y			Ī
	presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud			
	del cual expresan su voluntad de presentar la			
	propuesta Unión Temporal.			
1	En este documento debe constar que la persona			
	que aparece como firmante de la propuesta,			
	representa válidamente a todos los integrantes del			ļ
	consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto,			1
	debe acreditarse la facultad del representante			
1	mediante el otorgamiento de un poder. El poder			
1	debe estar firmado por cada uno de los integrantes	İ		
	de la unión temporal.			
	do la ameritamporen			ļ
	Reglas para la presentación de propuestas por			
	Uniones Temporales.			
	Las propuestas presentadas por Uniones			
	temporales deben cumplir lo siguiente:			
1	1. Se debe indicar en forma expresa si su			
	participación es a título de UNIÓN TEMPORAL.			
	2 Los integrantes del de la Unión Temporal,			
	deben señalar las reglas básicas que regulan las			
1	relaciones entre ellos y sus respectivas			
Ì	responsabilidades, para el caso de la Unión			
	Temporal, <u>señalar en forma clara y precisa</u> las			
	actividades a desarrollar y el porcentaje de			
	participación en la propuesta y en su ejecución para			
1	cada uno de los integrantes de la unión temporal.			
1	cada uno de los integrantes de la unión temporal,			
	las cuales no podrán ser modificadas sín el			
	consentimiento de la Universidad			
	3 Se deberá designar el representante y el			
	suplente de la unión Temporal, los cuales no			
ļ	podrán ser remplazados sin la autorización expresa			
	y escrita de cada uno de los integrantes que			
	conforman la unión temporal.			
	4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá			
	formar parte de otras propuestas que participen en			
	la presente invitación Pública, ni formular propuesta			}
	independiente.	1.		1
1	5 Uno de los integrantes de la unión temporal			
	deberá tener una participación mayor al 50% en el			
	consorcio o unión temporal.			
	6 Ninguno de los integrantes de la Unión			
	Temporal podrá tener una participación menor del			
<u> </u>	20% en el consorcio o unión temporal.+	L	<u> </u>	



	7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.			
	Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.	06 09	Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para: ROBOTEC COLOMBIA SAS de fecha 01-09-17. Vigencia de la Sociedad 27 abril 2058. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI
	los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad			



	que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.			
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Camara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	30 116	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para ROBOTEC COLOMBIA SAS de fecha 25-08-17	SI
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	05	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.		Adjunta póliza No 3420317000217 Expedida por Mafre Colombia. Tomador: ROBOTEC COLOMBIA SAS BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado. \$156.851.034.00 Vigencia hasta el 31-12-17	SI



	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.		
	Nota: EL OFERENTE, <u>debe allegar la póliza</u> debidamente firmada por el (los) tomador(es).		
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Revisor Fiscal de ROBOTEC COLOMBIA SAS Contador Público Jesús González Arévalo TP 63052- T Aporta copias del certificado de	Si
	Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.	vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de la contadora pública responsable de la suscripción de la certificación	
3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados.		
	Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.		
	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales		



4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	18 20	Aporta Certificaciones de Fecha 14 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y la Procuraduría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y la Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
4.1.1		21 23	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * ROBOTEC COLOMBIA SAS CONTRATOS	SI
-	Conclusión del Comité: SI CUMPLE]		

Dra. ADELINA PLOMANAREVALO Docente Tiempo Complete Faguitad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN Dopente Tiempe Completo Facultad de DERECHO





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: E TRAINING SAS

Representante Legal: CARLOS JULIO PARRA CASTRO

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	.01 03	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por CARLOS JULIO PARRA CASTRO representante legal de ETRAINING SAS.	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.	146	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	



	_	 	
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.		
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal. Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que	N/A	N/A



4.1.3	participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal. + 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar	N/A	N/A	N/A
444	la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.		MEA	Al(A
4.1,4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	.N/A	N/A



4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la	05 12	Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para: E TRAINING SAS de fecha 15-09-17 Vigencia de la Sociedad 27 abril 2108 Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI
446	unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el parrafo anterior.	-14	Adjunta Certificado de Inscripción en el	SI
4.1.6	REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.	144	RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para E TRAINING SAS de fecha 15-09-17	
	En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	•	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante de la firma Ofertante.	



	148 Adjunta póliza No 50846 Expedida S
	149 por J Malucelli Travelers.
cumplimiento de la propuesta que hace dentro	Tamadan STDANNIO OAD
de la presente Invitación Pública, la	Tomador: ETRAINING SAS
consiguiente suscripción del contrato en caso	
que éste le sea adjudicado y la constitución	Denostration (MANO
efectiva de la garantia de cumplimiento del	BeneficiarioUMNG,
mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de	
la Universidad Militar Nueva Granada, por el	Valor Accourado \$156 851 024 on
equivalente al <u>veinte por ciento (20%) del</u>	Valor Asegurado. \$156.851.034.00
valor del presupuesto oficial o por grupo,	Vigencia hasta el 20-12-17
según el caso, con una vigencia de tres (3)	vigencia nasta ei 20-12-17
meses contados a partir de la fecha de cierre de	
la presente Invitación Pública.	
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
La póliza debe ser expedida por una entidad	
bancaria o por una compañía de seguros	
legalmente establecida en Colombia,	
debidamente autorizada por la	
Superintendencia Financiera.	
En el caso de Consorcios o Uniones	
Temporales, la póliza <u>deberá ser tomada a</u>	
nombre de cada uno de los integrantes del	
consorcio o de la unión temporal y no a	
nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.	
El proponento was participa de la secont	
El proponente que participe en la presente	
Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de	
la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.	
ea poliza masta por la mitad de la vigencia micial.	
Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza	
debidamente firmada por el (los)	
tomador(es).	



	MINY GRANDA			
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona juridica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados.	151	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Revisor Fiscal de E TRAINING SAS Contadora Pública Olga Mercedes Reyes Triana TP 30469- T Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de la contadora pública responsable de la suscripción de la certificación	SI
	Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.			
	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			-
4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de	160:	Aporta Certificaciones de Fecha 18 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y la Procuraduría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y la Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI



	Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.		
4.1.1	COMPROMISO ANTICORRUPCION: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * E TRAINING SAS CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		

Comité Jurídico

Dra. ADE MACATLORIAN AREVALO

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO A CONTROL OF THE CONT





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: COMPUTEL SYSTEM SAS

Representante WILSON FERNANDO MURCIA BARBOSA

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sítio establecido.	03 06	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por WILSON FERNANDO MURCIA BARBOSA Representante legal de COMPUTEL SYSTEM SAS Adjunta Fotocopia legible de la Cédula	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanta y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.b Con la carta de presentación, el proponente deberá	06	de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	
ļ	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o			



	apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.		-	
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.	N/A	N/A	N/A
:	Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente:			
- Proposition of the Control of the	1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las		·	
	cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal.			
	4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio			
	o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal. podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.+ 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2)			
	años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal:	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		



on the second se	Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.	.0714	Adjunta certificación de la Cámara de Bogotá Sede Virtual para: COMPUTEL SYSTEM SAS de fecha 05-09-17 Vigencia de la Sociedad Indefinido. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	
	En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.			



	- ·			
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública.	15 38	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para COMPUTEL SYSTEM SAS de fecha de fecha 05- 09-17	SI
	Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.			
	En este documento se constatara la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	06	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El	39	Adjunta póliza No NB 100078418	SI
	proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente invitación	43	Expedida por Seguros Mundial	
	Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que este le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo,		Tomador: COMPUTEL SYSTEM SAS	
	mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar		BeneficiarioUMNG,	
	Nueva Granada, por el equivalente al <u>veinte por</u> <u>ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo</u> , según el caso, con una vigencia de tres (3)		Valor Asegurado:\$202.944.359.00	
	meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública.		Vigencia hasta el 25-12-17	
	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.			
	En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.			
	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.			
1	Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza			



		·	invitación Publica No. 07 de 2017	
		· -		
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales	47	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada po la Revisora Fiscal de COMPUTEL SYSTEM SAS Contadora Pública Claudia Patricia Pinzón Salcedo TP 125087-T Anexa los documentos exigidos para el Contador que expide la certificación.	S
0	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	48 52	Adjunta los documentos de antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante donde se informa que No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI



4.1.1	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	53 54	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO UNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * COMPUTEL SYSTEM SAS CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE			

Comité Jurídico,

D/a. ADELINA FLOBIAN AREVALO
pocente Tiempo Completo Pacintad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR HÉCTOR CASTRO ALARCÓN

Docente Tiempo Completo Escultad de DERECHO



Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: REDCOMPUTO LTDA

Representante MARCO ANTONIO PRIETO ROMÁN

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LI O	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.		Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por MARCO ANTONIO PRIETO ROMÁN Representante legal de REDCOMPUTO LTDA	Si
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	10	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para confratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.			



4.1.2 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de

presentar la propuesta Unión Temporal.

En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.

Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales.

Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente:

- 1.- Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL.
- 2.- Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las regias básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad.
- 3.- Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal.
- 4.- Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente.
- 5.- Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión
- 6.- Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.+
- 7.- La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más.
- 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados.

Responsabilidad en la Unión Temporal:

Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.

Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de

N/A N/A N/ Α



4		,	t	
4.1.3	acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL	N/	N/A	N/A
	CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.			
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/ A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituído legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.	07 09	Adjunta certificación de la Cámara de Bogotá Sede Virtual para: REDCOMPUTO LTDA de fecha 22-08-17 Vigencia de la Sociedad 22 marzo 2030. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halia el objeto del presente proceso.	SI
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	11 64	1 2	SI



4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	06	ANEXA Fotocopia de la Cédula de	SI
[]	Fotocopia del documento de identidad del proponente,		Ciudadanía del representante Legal de	
	persona natural o representante legal y/o apoderado de la		la firma Ofertante.	١
	persona jurídica.			
4.1.8	GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El		Adjunta póliza No NB 2144101254905	SI
	proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta	69	Expedida por Seguros del Estado.	
	que hace dentro de la presente Invitación Pública, la			
	consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le		Tomador: REDCOMPUTO LTDA	
	sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de			
	cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una		n company imple	
	póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la		BeneficiarioUMNG;	
	Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al			
	veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial		Valor Asegurado.\$202.944.359.00	
	o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3)		Valor Asegurado.\$202.944.359.00	i
	meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente		Vigencia hasta el 20-01-18	
1	Invitación Pública.		Vigencia nasta et 20-01-10	
	Late Stand date have expected her time contided beneating a per-			
	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en			
	Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia			
1	Financiera.			
	Fillaticieta:			
1	En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza			
	deberá ser tomada a nombre de cada uno de los			
	integrantes del consorció o de la unión temporal y no a			
	nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.	ļ		
	Manager transfer And And an are an area of			
	El proponente que participe en la presente invitación, acepta			
	que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar			
	la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia			
	inicial.	ĺ		ļ ļ
ļ	Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza	1		
	debidamente firmada por el (los) tomador(es).			
		<u> </u>		ا



		-	INVITACION I GDICE NO. 01 GG 2011	
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.	72		SI
	Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados.			
	Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.			
	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			
4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.		Adjunta los documentos de antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante donde se informa que No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
4.1.1	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser		Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI



	diligenciada según el <u>Anexo Nº 4</u> del presente pliego de condiciones.		
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO UNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Unico Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación.	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * REDCOMPUTO LTDA CONTRATOS	SI
	En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.	7	
L	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		===

Comité Juridico

Dra. ADELINA FLORIAN AREVALLA Docente Tiempo Completo Fecultad de DERECHO

DR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiepripo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. LASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: UNIÓN TEMPORAL DATA

Representante Legal: LIBIA AMAYA MORALES

ITEM	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	GUM PLE
4,1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe aflegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido. Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la	03	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por LIBIA AMAYA MORALES representante legal de la UNIÓN TEMPORAL DATA Además, adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la Unión Temporal Ofertante	



autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, dela unión temporal. Adjunta el Documento de la DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA 0405 4.1.2 conformación de la Unión Temporal UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debeintegrada ofertante PROVEDATA S.A.S con un 51% diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el de participación y por SISDATA caso, en virtud del cual expresan su voluntad de S.AS Con un 49% de Participación presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona Expresan que la Duración de la que aparece como firmante de la propuesta. representa válidamente a todos los integrantes Unión Temporal es hasta la liquidación del Contrato y dos años del consorcio o de la unión temporal. Para tal másefecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un Nombran como Representante poder. El poder debe estar firmado por cada uno Legal a Libia Amaya Morales y de los integrantes de la unión temporal. Suplente a José Luís Amaya Reglas para la presentación de propuestas por Morales. Uniones Temporales. Manifiestan que la Responsabilidad Las propuestas presentadas por uniones de los Integrantes de la Unión temporales deben cumplir lo siguiente: Temporal será con respecto a la 1 - Se debe indicar en forma expresa si su actividad que desarrollara cada participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2.- Los integrantes del de la Unión Temporal, integrante deben señalar las reglas básicas que regulan las Nota La responsabilidad de los relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión integrantes de la Unión Temporal de acuerdo al pliego debe ser: Temporal, señalar en forma clara y precisa las "responderán solidariamente de actividades a desarrollar y el porcentaje de las obligaciones derivadas de la participación en la propuesta y en su ejecución propuesta y del contrato" para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3.- Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4.- Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5.- Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal.



	6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal. + 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	09	Anexa el Formato de conformación de la Unión Temporal y en el No 4 autoriza al Representante Legal para presentar la Propuesta Firmar el Contrato y tomar todas las determinaciones que fuere necesario al respecto, con amplias y suficientes facultades	SI
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más:	1021	Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para: PROVEDATA S.A.S de fecha 31-08-17 con vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso. Así mismo, adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Centro para: SISDATA S.AS de fecha 20- 09-17 con vigencia de la Sociedad Indefinida.	SI



	En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.	Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso	
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para PROVEDATA S.A.S de fecha 20-09-17. Así mismo, adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para SISDATA S.AS de fecha 20 -09-17.	SI
	En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.		
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal y de la Suplente de la Unión Temporal Ofertante.	SI

SI



4.1.8 GARANTIA DE SERIEDAD DE PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública.

> La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.

> En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.

El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.

Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).

4349 Adjunta póliza No.CBC-100001393 Expedida por Seguros Mundial

Tomador: UT. DATA integrada por PROVEDATA S.A.S y SISDATA S.AS

BeneficiarioUMNG.

Valor Asegurado. \$202.944,359.60

Vigencia hasta... el 18-01-18



4,1.9 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE Aporta certificación de pago de 34 aportes parafiscales y sistemas de OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de 44 seguridad social firmada por el conformidad con lo establecido en la Ley vigente Revisora Fiscal de PROVEDATA a la fecha de la presentación de la propuesta, S.A.S Contadora Pública Gloría cuando se trate de persona jurídica, el pago de los Gutiérrez Álvarez TP- 148854-T aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano Aporta certificación de pago de de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de aportes parafiscales y sistemas de Aprendizaje, mediante certificación expedida por seguridad social firmada por el el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo Representante Legal con los requerimientos de ley, o por el de SISDATA S.AS Libia Amava representante legal durante un lapso equivalente Morales al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona copias del jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) Además Aporta vigencia ď⊛ certificado de meses anteriores a la fecha de presentación de la antecedentes inscripción ý propuesta. disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, Cuando se trate de persona natural, se deberá fotocopia de la tarjeta profesional acreditar la afiliación al sistema general de contadores públicos seguridad social, el pago de los aportes del de los responsable de la suscripción de la correspondiente, adjuntando período comprobantes o certificación de Contador certificación Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la público profesional del contador tarieta responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales Aporta Certificaciones de Fecha Sī 4.1.10 VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y 5455 19 - 09 -17 Firmadas por la DISCIPLINARIOS: ANTECEDENTES Contraloría donde consta que los Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera integrantes de la Firma ofertante y la Representante Legal No tiene de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín antecedentes Disciplinarios.

de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas



	de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.			
4.1.10		3841	Aporta Certificaciones de Fecha 19 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y de la Fiscalía donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y la Representante Legal No tiene antecedentes ni Disciplinarios ni Fiscales.	SI
4.1.11	COMPROMISO ANTICORRUPCION: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	66 67	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.12	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * PROVEDATA S.A.S CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE			

Comité Juridice,

Dra. ADELINA FLORIAN AREVALO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

DOCENTE Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DOCENTE Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN

Docente Tiempe Completo Facultad de DERECHO

,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,				
				,* · · ·
				~
		• .		
			٠.	
			4	





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: NUEVA ERA SOLUCIONES SAS Representante ANDRÉS REY MÉNDEZ

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	01 04	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por ANDRÉS REY MÉNDEZ Representante legal de NUEVA ERA SOLUCIONES SAS	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	08	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			ļ
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado b			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.			



4.1.2 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal.

En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.

Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales.

Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente:

- 1.- Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL.
- 2.- Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad.
- 3.- Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal.
- 4.- Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente.
- 5.- Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o union temporal.
- 6.- Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.+
- 7.- La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más.
- 8.- Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados.

Responsabilidad en la Unión Temporal:

Podra presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión responderán solidariamente de las temporal obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.

N/A

N/A



derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	Ñ/A	N/A	N/A
PODER: Cuando el proponente actue a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.	0507	mismo, el objeto social, se ajusta a lo	
En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.			
CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta	24 50	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para NUEVA ERA SOLUCIONES SAS de fecha de fecha 22-08-17	SI
	derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES — RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicció	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES — RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública.	derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. PODER: Cuando el proponente actiúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato en el evento que le sea adjudicado. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presenta Invitación, debe estar constitudo legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Camara de Comercio dentro de los treinta (30) dílas calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniónes temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprenden el objeto de la presente Invitación Pública así como cumplir los requisitos señalados en el párrato anterior. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO UNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Câmara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicillo principal, dentro de los reinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública.



dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7 FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	08	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).	86 89	Adjunta póliza No 1545101085117 Expedida por Seguros del Estado. Tomador: NUEVA ERA SOLUCIONES SAS BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado. \$202.944.359.60 Vigencia hasta el 20-01-18	SI



4,1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servició Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.	10 51 53	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por la Revisora Fiscal de NUEVA ERA SOLUCIONES SAS Contador Público Campó Elfas Rodríguez Bernal TP 129638-T Anexa los documentos exigidos para el Contador que expide la certificación.	SI
	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			
4.1.1		11 15	Adjunta los documentos de antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante donde se informa que No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
4.1.1	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser	16 18	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante	SI



4.1.1	diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones. CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * NUEVA ERA SOLUCIONES SAS	SI
,	participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.	CONTRATOS 06 MULTAS 00 SANCIONES 00	
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		

Comité Jurídico,

Dra. ADELINA/FLORIAN AREVALO

Døcente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DOCENTE TIEMPO COMPLETO FACULTAD DE RECHO

DR. HECTOR CASTRO ALARCÓN

Docente Tiempo completo Facultad de DERECHO



Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017.

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: XOREX DE COLOMBIA SAS

Representante JOSÉ ANDRÉS RÁMIREZ VELÁSQUEZ

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.		Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por JOSÉ JAIME RAMIREZ VELASQUE Representante legal de XOREX DE COLOMBIA SAS	SI
The state of the s	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	İ	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadania de la Representante Legal de la firma ofertante,	
:	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado b			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, dela unión temporal.			



4.1.2 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN

TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal.

En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.

Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales.

Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente:

1 - Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL.

- 2.- Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad.
- 3.- Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal.
- 4.- Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente.
- 5.- Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal.
- 6.- Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.+
- 7.- La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más.
- 8.- Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados.

Responsabilidad en la Unión Temporal:

Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.

N/A

N/A



4.1.3	Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos	07 12	Adjunta certificación de la Cámara de Duitama para: XOREX DE COLOMBIA SAS de fecha 25-08-17 Vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, y el objeto social se ajusta a lo requerido en este proceso.	SI
4.1.6	señalados en el párrafo anterior. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES — RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de	13 29	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Cómercio de Bogotá Sede Virtual para XOREX DE COLOMBIA SAS de fecha de fecha 01- 09-17	SI



dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7 FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	31	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	ŞĬ
4.1.8 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).	41	Adjunta póliza No BG 842651 Expedida por Liberty Seguros SA. Tomador: XOREX DE COLOMBIA SAS BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado.\$202.944.359.60 Vigencia hasta el 31-01-18	SI



			mintagion i ablica (10, 01 de 2017	
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.	48	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por la Revisora Fiscal de XOREX DE COLOMBIA SAS Contador Público Hernando Raúl Ruiz Bernal TP28988-T Anexa los documentos exigidos para el Contador que expide la certificación.	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional			
	del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			
4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.		Revisados los antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
4.1.1 1	compromiso anticorrupción: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser	48 50	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI



	diligenciada según el <u>Anexo Nº 4</u> del presente pliego de condiciones.		
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * XOREX DE COLOMBIA SAS CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comíté: SI CUMPLE		

Comité Jurídico,

Dra. ADELINACIONALE VALO

Docente Tiempo Compileto Facultad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR E CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO





Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: ANALYTICA SAS

Representante Legal: INGRID CAROLINA ENCISO NOREÑA

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4,1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido. Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.		Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por INGRID CAROLINA ENCISO NOREÑA representante legal de ANALYTICA SAS Además, adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la Unión Temporal Ofertante	SI



Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.			
4.1.2 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.	N/A	N/A	N/A
Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.			



4.1.3	7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ORGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	Ņ/A	N/A	N/A
4.1.4		N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de	0616	Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia para: ANALYTICA SAS de fecha 11-09-17 con vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halía el objeto del presente proceso.	SI



4.1.6	REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de	18 132	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia para ANALYTICA SAS de fecha 08 -09 -17.	Sì
	la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	133	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	Si
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en	135 145	Adjunta póliza No.1563135521101 Expedida por Seguros Comerciales Bolívar	SI
	caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar		Tomador: ANALYTICA SAS. BeneficiarioUMNG,	
	Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres		Valor Asegurado. \$202.944.360.00	
	(3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente invitación Pública.		Vigencia hasta el 22-12-17	
	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.			
- Basky	En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.			
	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le			



	solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.			
	Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza			
	debidamente firmada por el (los) tomador(es).			
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituído la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la	147 150	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por la Revisora Fiscal de ANALYTICA SAS Contadora Pública Claudia Patricia Cuartas Pineda TP- 68126-T Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de la contadora pública responsable de la suscripción de la certificación	<u>ର</u>
	fecha de presentación de la propuesta.			
	Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados.			
	Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.			
	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			
4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la	152 155	Aporta Certificaciones de Fecha 15 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y la Procuraduría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y la Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI



	República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.			
4.1.1	compromiso anticorrupción: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	157 159 7	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * ANALYTICA SAS CONTRATOS	SI

Comité Jurídico

Conclusión del Comité: SI CUMPLE

DR OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR HÉCTOR CASTRO ALARCÓN

Docente Tiempo completo Facultad de DERECHO



UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017

Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: MICROHARD SAS

Representante JORGE URIEL NOVA MONTAÑO

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	01 17	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por JORGE URIEL NOVA MONTAÑO Representante legal de MICROHARD SAS	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	32	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o			
	comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.b Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o			



	apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.			
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.	N/A	N/A	N/A
	Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su			
	participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para			
	el caso de la Unión Temporal, <u>señalar en forma clara</u> <u>y precisa</u> las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el			
	consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión			
	temporal. 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente.			THE PROPERTY OF THE PROPERTY O
	 5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal 			
	podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal. + 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más:			
	8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal:			



	Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.	18 19	Adjunta certificación de la Cámara de Duitama para: MICROHARD SAS de fecha 01-09-17 Vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, y el objeto social se ajusta a lo requerido en este proceso.	SI
To the state of th	En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.			



C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES — RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	20 31	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogota Sede Virtual para MICROHARD SAS de fecha de fecha 01-09-17	SI
F	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	32	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	
4.1.8	GRANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: EL OFERENTE, debe atlegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).		Adjunta pólíza No GU 126332 Expedida por Confianza. Tomador: MICROHARD SAS BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado.\$202.944.359.60 Vigencia hasta el 06-01-18	SI



				,
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarieta profesional del contador público.		Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por la Revisora Fiscal de MICROHARD SAS Contador Público José Jairo Motta Cepeda TP 47958-T Anexa los documentos exigidos para el Contador que expide la certificación.	
4.1.1 0	vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y	48	Adjunta los documentos de	SI
	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloria General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	50	antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante donde se informa que No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	



4.1.1	compromiso anticorrupción: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	42 54	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	Si
4.1.1	EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * MICROHARD SAS. CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		_	

Comité Jurídico,

Dra. ADELINA FLORIAN ARÉVALO Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Dogente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Executad de DERECHO





UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017

Bogotá, D.C., Septiembre 29 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: NEX COMPUTER SA

Representante CRISTIAN MARTINEZ NIETO

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	06 09	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por CRISTIAN MARTINEZ NIETO Representante legal de NEX COMPUTER SA	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	14	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la mísma.			vinite a
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado b			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, dela unión temporal.			



	ſ		1	
4 4 5	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN	N/A	N/A	N/A
4.1.2	TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una	NUM	1,555,5	1, -
	Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el			
	Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan			
	su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal.			
	En este documento debe constar que la persona que			
	aparece como firmante de la propuesta, representa			
	válidamente a todos los integrantes del consorcio o de			
	la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la			
	facultad del representante mediante el otorgamiento de			
,	un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de			
	los integrantes de la unión temporal.			
	100 Integration de la arriori remperati			
	Reglas para la presentación de propuestas por			
ŀ	Uniones Temporales.			
ĺ	Las propuestas presentadas por uniones temporales			
	deben cumplir lo siguiente:			1
	1. Se debe indicar en forma expresa si su participación			
	es a título de UNIÓN TEMPORAL:			
	2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben			
1	señalar las reglas básicas que regulan las relaciones			
	entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el			
	caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y			
	precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de			
	participación en la propuesta y en su ejecución para			
1	cada uno de los integrantes de la unión temporal, las			
	cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento			
	de la Universidad.			
	3 Se deberá designar el representante y el suplente de			
ļ	la unión Temporal, los cuales no podrán ser			
	remplazados sin la autorización expresa y escrita de			1
	cada uno de los integrantes que conforman la unión			
	temporal.			
ļ	4 - Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá			
1	formar parte de otras propuestas que participen en la			
	presente Invitación Pública, ni formular propuesta	1		
	independiente.			
	5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá			
ļ	tener una participación mayor al 50% en el consorcio o			
İ	unión temporal.			1
	6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal		1	
	podrá tener una participación menor del 20% en el			
	consorcio o unión temporal.+			
1	7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser			
	înferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años		•	
	más.			
	8 - Los integrantes de la Unión Temporal no deben			
	encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal:			1
			1	
	Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y			
1	UNION I EINFORAL, maia la adjudicación, de la unión			
	ejecución del contrato, los integrantes de la unión			



	temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituído legalmente; para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.	1013	Adjunta certificación de la Cámara de Bogotá Sede Virtual para: NEX COMPUTER SA de fecha 17-09-17 Vigencia de la Sociedad 07 Octubre de 2057. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI
	En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el parrafo anterior.			The state of the s



				_
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública.	30 61	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Aburrá Sur Sede Virtual para NEX COMPUTER SA de fecha de fecha 16-09-17	SI
	Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.			
	En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	14	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante	SI
4.1.8	GARANTIA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la	20 24	Adjunta póliza No 1505001749201 Expedida por Seguros del Estado SA	SI
	propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de		Tomador NEX COMPUTER SA	:
	la garantia de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantia de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada,		BeneficiarioUMNG,	
	por el equivalente al <u>veinte por ciento (20%) del valor</u> del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de		Valor Asegurado.\$359.795.393.60	i
	la fecha de cierre de la presente Invitación Pública.		Vigencia hasta el 31-12-17	
ţ	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.			
	En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.			
	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.			
	Nota: EL OFERENTE, <u>debe allegar la póliza</u> debidamente firmada por el (los) tomador(es).			
		_		j



4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación para el que exija el respectivo régimen de contratación de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público, si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el		Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social. Anexa copía de los documentos del contador Álvaro Ávila Quintero	SI
4.1.1		16 19	Adjunta los documentos de antecedentes de Contraloria y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante donde se informa que No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
4.1.1 1	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser	27 29	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI



4.1.1	diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * NEX COMPUTER SA CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		

Comité Jurídico,

Dra. ADELINA FLORIAN AREVALO Docente Tiempo Compreto Faculta de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Decente Tiempo Compieto Facultad de DERECHO

DR. HECTOR F. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Escultad de DERECHO



UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017 Bogotá, D.C., Octubre 09 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: SISTETRONICS LTDA

Representante FREIDERMAN JARAMILLO MARÍN

ITE	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	02 05	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por FREIDERMANJARAMILLO MARÍN Representante legal de SISTETRONICS LTDA.	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.		NO Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante, SUBSANACIÓN 09-10-17 Subsana lo pertinente	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o			



apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.		
4.1.2 DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes del a unión temporal. Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los intégrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser modificadas no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propueste independiente. 5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal no deberá inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no debera contrarse inhabilitados. R	N/A	N/A



4.1.3	Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL.	N/A	N/A	N/A
	CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.			
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A.	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.	1621	Adjunta certificación de la Cámara de Bogotá Sede Virtual para: SISTETRONICS LTDA. de fecha 11-09-17 Vigencia de la Sociedad 07 Octubre de 2057. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI



4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Camara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	26 52	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para SISTETRONICS LTDA. de fecha de fecha 01-09-17	SI
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente; persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.		NO ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadania del representante Legal de la firma Ofertante. SUBSANACIÓN 09-10-17 Subsana lo pertinente	SI
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaría o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: El OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).		Adjunta póliza No 2144101254509 Expedida por Seguros del Estado SA Tomador: SISTETRONICS LTDA: BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado.\$202,944,360.00 Vigencia hasta el 18-01-18	SI



	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.	22 23	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por la Revisora Fiscal de SISTETRONICS LTDA. Contadora Pública Ana Hilda Pinzón Téllez TP 21133-T NO APORTA fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación SUBSANACIÓN 09-10-17 Subsana lo pertinente	SI
	Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del periodo correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados.			
	Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.			1
	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			
4.1.1 0	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuradurla General de la Nación, como inhabilitado para contratar.		Revisados los antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI

SI

SI



	1111/11/11/11		
4.1.1	compromiso anticorrupción: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto; con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	14 15	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante:
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * SISTETRONICS LTDA. CONTRATOS

Conclusión del Comité: SI CUMPLE

inhabilitados se rechazará la propuesta.

En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren

Comité Jurídico,

Dra/ADELINA FLORIAN AREV d de DERECHO Docente Tiempo Completo Faoi

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Døcente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTORA, CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO



UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017 Bogotá, D.C., Octubre 09 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: DB SYSTEMS SAS

Representante Legal: JORGE ALFONSO RODRIGUEZ MARTINEZ

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	02 04	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por JORGE ALFONSO RODRIGUEZ MARTINEZ Representante legal de DB SYSTEMS SAS	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	52	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadania de la Representante Legal de la firma ofertante,	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado b			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o			



	apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.			
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN	N/A	N/A	N/A
4. I.Z	TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.		N/A	
	Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal.			
	 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.+ 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. 			



4.1.3	Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ORGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante	N/A	N/A	N/A
	legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.			·
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Camara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.	0509	Adjunta certificación de la Camara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para: DB SYSTEMS SAS de fecha 13-09-17. Vigencia de la Sociedad Indefinido. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI
	En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como			:



	cumplir los requisitos señalados en el parrafo anterior.			
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.	1.0 51	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para DB SYSTEMS SAS de fecha 13-09-17	SI
	En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	52	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la Unión Temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.	5357	Adjunta póliza No 6444101010381 Expedida por Seguros del Estado SA. Tomador: DB SYSTEMS SAS BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado, \$156.851.034.00 Vigencia hasta el 31-12-17	SI



			<u> </u>	T
	Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza			
<u></u>	debidamente firmada por el (los) tomador(es).			
4.1.9	1	58	NO Aporta certificación de pago	SI
	OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de	60	de aportes parafiscales; Aporta	
	conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la		planillas simplemente.	
	fecha de la presentación de la propuesta, cuando se		<u>'</u> ' ' '	
	trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus		SUBSANACIÓN 09-10-17 Aporta	
	empleados a los sistemas de salud, riesgos		certificación de pago de aportes	
	laborales, pensiones y aportes a las Cajas de		parafiscales y sistemas de	!
	Compensación Familiar, Instituto Colombiano de		seguridad social firmada Por el	
	Bienestar Familiar y Servicio Nacional de			
	Aprendizaje, mediante certificación expedida por el		SYSTEMS SAS:	
	revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los			
	requerimientos de ley, o por el representante legal			
	durante un lapso equivalente al que exija el			
1	respectivo régimen de contratación para el que se			
	hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún			
	caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la			
	fecha de presentación de la propuesta.			
	Cuando se trate de persona natural, se deberá			
	acreditar la afiliación al sistema general de seguridad			
	social, el pago de los aportes del período			
	correspondiente, adjuntando los comprobantes o			
	certificación de Contador Público; si tiene personal a			
	cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus			
	empleados.			
	cirpleados.			
	Cuando la certificación del pago de aportes sea			
	suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada			
	uno de los integrantes del consorcio o de la unión			
	temporal, deberá anexar copia del certificado de			
	vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios			
	vigente, expedido por la Junta Central de			
	Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del			
	contador público responsable de la suscripción de la			
	certificación,			
]	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del			
	consorcio o de la unión temporal, deben presentar			
;	individualmente el certificado de pago de los aportes			
	al Sistema de Seguridad Social y aportes			
	parafiscales			
4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y		Revisados los antecedentes de	SI
0	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La		Contraloría y la Procuraduría del	_,
	Universidad Militar Nueva Granada se reserva el		Representante Legal de la Firma	
	derecho de verificar si el proponente o cualquiera de		ofertante No le figuran	
	los integrantes del consorcio o unión temporal, se		antecedentes Fiscales ni	
	encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de		Disciplinarios.	
	responsables fiscales de la Contraloría General de la		ыны принатия,	
	República o en el Sistema de Información de			
L	Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad			



4.1.1	"SIRI" de la Procuraduria General de la Nación, como inhabilitado para contratar. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	61 62	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * DB SYSTEMS SAS CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		\nearrow	

Comité Juridico,

Dra, ADELINA FLOMAN AREVALO
Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO



UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017 Bogotá, D.C., Octubre 09 de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: SIMELC ELECTRONICA SAS

Representante Legal: FABIO VARGAS SANDOVAL

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.		Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por FABIO VARGAS SANDOVAL Representante legal de SIMELC ELECTRÓNICA SAS PROPUESTASIN FOLIAR	
- Avoids - A	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.		SUBSANACIÓN 09-10-17 Subsana lo pertinente	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.			



4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.	N/A	N/A	N/A
	Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5 Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal. 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración			



4.1.3	y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.		N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.		Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para: SIMELC ELECTROMECÁNICA SAS de fecha 01-09-17. Vigencia de la Sociedad Indefinido. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso. PROPUESTA SIN FOLIAR	SI



Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para SIMELCELECTROMECANICA SAS de fecha 06-09-17 PROPUESTA SIN FOLIAR	SI
ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante. PROPUESTA SIN FOLIAR	SI
Adjunta póliza No 1444101094007 Expedida por Seguros del Estado SA. Tomador: SIMELC ELECTROMECANICA SAS Beneficiario	SI
	el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para SIMELCELECTROMECANICA SAS de fecha 06-09-17 PROPUESTA SIN FOLIAR ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante. PROPUESTA SIN FOLIAR Adjunta póliza No 1444101094007 Expedida por Seguros del Estado SA. Tomador: SIMELC ELECTROMECANICA SAS Beneficiario



4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trafe de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituído la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación.	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Representante Legal de SIMELC ELECTROMECANICA SAS Fabio Vargas Sandoval PROPUESTA SIN FOLIAR	SI
4.1.1 0	Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	Aporta Certificaciones de Fecha 08 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y la Procuraduría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y el Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios. PROPUESTA SIN FOLIAR	SI



4.1.1	debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante. PROPUESTA SIN FOLIAR	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechäzará la propuesta.	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * SIMELC ELECTROMECANICA SAS CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		

Comité Jurídico,

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR . CASTRO ALARCÓN

Docente Tiempo completo Facultad de DERECHO



UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017

Bogotá, D.C., 09 de Octubre de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: COMERCIALIZADORA SERLE.COM.SAS
Representante RODOLFO ANTONIO ALBARRACÍN MEDINA

Maskataneon	SERIANG RODOLI O ANTONIO ALDANINAONI IIL	Inchesia de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la companya de la compa	Treat substitutes on test workes the reat substitute of the test workes the reat substitute of the two state t	Acceptable of a court
ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.		Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por RODOLFO ANTONIO ALBARRACÍN MEDINA Representante legal de COMERCIALIZADORA SERLE.COM SAS	SI
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencía de la misma, de quien abona.	66	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante.	79200
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado b		,	



	أخطمه فتعجمه فمادا عقتماني ينايان			
Cor	n la carta de presentación, el proponente deberá ortar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía			
apo	édula de extranjeria del representante legal y/o			
900	oderado de la persona jurídica que suscribe la			
apc	puesta, de la unión temporal.			
Pio	puesta, de la union temporali			
un por pre del pro En que rep cor del me	OCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA IÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada una Unión Temporal, se debe diligenciar y sentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud cual expresan su voluntad de presentar la puesta Unión Temporal. este documento debe constar que la persona e aparece como firmante de la propuesta, presenta válidamente a todos los integrantes del insorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, per acreditarse la facultad del representante diante el otorgamiento de un poder. El poder per estar firmado por cada uno de los integrantes la unión temporal.	N/A	N/A	N/A
Un Las ten 1 pai 2 del rela res Te act pai cac las coo 3 sui po y co 4 for la inc	glas para la presentación de propuestas por liones Temporales. s propuestas presentadas por uniones imporales deben cumplir lo siguiente: Se debe indicar en forma expresa si su rticipación es a título de UNIÓN TEMPORAL. Los integrantes del de la Unión Temporal, ben señalar las reglas básicas que regulan las aciones entre ellos y sus respectivas sponsabilidades, para el caso de la Unión imporal, señalar en forma clara y precisa las tividades a desarrollar y el porcentaje de rticipación en la propuesta y en su ejecución para da uno de los integrantes de la unión temporal, se cuales no podrán ser modificadas sin el insentimiento de la Universidad. Se deberá designar el representante y el plente de la unión Temporal, los cuales no drán ser remplazados sin la autorización expresa escrita de cada uno de los integrantes que informan la unión temporal. Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá mar parte de otras propuestas que participen en presente Invitación Pública, ni formular propuesta dependiente. Uno de los integrantes de la unión temporal eberá tener una participación mayor al 50% en el elemandado.			
6 Te	nsorcio o unión temporal. - Ninguno de los integrantes de la Unión emporal podrá tener una participación menor del 9% en el consorcio o unión temporal.+			



			IIIVILACIOITI ADIICA 110. 01 de 2011	
	7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.			
	Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más.		Adjunta certificación de la Cámara de Duitama para: COMERCIALIZADORA SERLE.COM SAS de fecha 28-08-17 Vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, y el objeto social se ajusta a lo requerido en este proceso.	SI
	los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad			



4.1.6	que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicillo principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	07 64	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para COMERCIALIZADORA SERLE.COM SAS de fecha de fecha 28-08-17	SI
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	66	ANEXA Fotocopia de la Cèdula de Ciudadania del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la Unión Temporal.		Anexa póliza No. 33-44-101160597 Amparos 20/09/2017 al 06/01/2018 Vaior asegurado \$ 202.944.359,60 Beneficiario UMGN	SI



El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva	
Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el (los) tomador(es).	
4.1.9 CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, fresgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Blenestar Familiar y Servicio. Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubbera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del período correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes del sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales	SI



4.1.1	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletin de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	68 72	Adjunta los documentos de antecedentes de Contraloría y la Procuraduría del Representante Legal de la Firma ofertante donde se informa que No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
4.1.1	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituído en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	80 81	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * COMERCIALIZADORA SERLE.COM SAS CONTRATOS	SI
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		/ /	

Comité Jurídico,

Dra. ADELINA PLORIAN AREVALO

Docente Tiempo Consieto Facultad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTORF. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA

EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017 Bogotá, D.C., 09 de Octubre de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: UNIÓN TEMPORAL UT OFI-ANDIVISION-001 Representante Legal: EDIER ENRIQUE ROSERO LOPEZ

ITE DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido. Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas juridicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiarlo de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	0103	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por EDIER ENRIQUE ROSERO LOPEZ representante legal de la UNIÓN TEMPORAL UT OFI-ANDIVISION-001 Además, adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la Unión Temporal Ofertante	SI



Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.		
4.1. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa váildamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal: Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe Indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y e porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente. 5 Uno de los integrantes de la unión tempora deberá tener una participación mayor al 50% en econsorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la Unión Tempora podrá tener una participación menor del 20% en econsorcio o unión temporal.	Adjunta el Documento de la conformación de la Unión Temporal ofertante integrada por ANDIVISION S.A.S con un 49.9% de participación y por OFI.COM.CO S.AS Con un 51.1% de Participación Expresan que la Duración de la Unión Temporal es hasta la liquidación del Contrato y dos años más- Nombran como Representante Legal a Edier Enrique Rosero López y no nombran suplente aparece la firma del posible Suplente, pero no dentro del formato de constitución de la UT Manifiestan que la Responsabilidad de los Integrantes de la Unión Temporal será con respecto a la actividad que desarrollará cada integrante Nota La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal de acuerdo al pliego debe ser: "responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato" SUBSANACIÓN PARCIAL 09-10-17 Nombran como Representante Legal Suplente a Ricardo Parra Cortés	



7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más: 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.			
Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.			
AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	-04	Anexa el Formato de conformación de la Unión Temporal y en el No 4 autoriza al Representante Legal para presentar la Propuesta Firmar el Contrato y tomar todas las determinaciones que fuere necesario al respecto, con amplias y suficientes facultades	SÍ
PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Camara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de	0611	Adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para; ANDIVISION S.A.S de fecha 01-09-17 con vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso. Así mismo, adjunta certificación de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Centro para: OFI.COM.CO SAS	SI
	inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más: 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su	inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato. Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondran de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cémara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su	inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 3. Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados. Responsabilidad en la Unión Temporal: Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal. AUTORIZACIÓN DEL ORGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado. PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) dias calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su



4.1.	conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el parrafo anterior. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES — RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.	83 104	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para ANDIVISION S.A.S e fecha 01-09-17. Así mismo, adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para OFI.COM.CO SAS de fecha 13-09-17.	SI
4.1. 7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	24	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal y de la Suplente de la Unión Temporal Ofertante.	SI
4.1.	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que este le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública.		Adjunta póliza No.GU074578. Expedida por Confianza Tomador: UT. OFI-ANDIVISION-001 integrada por ANDIVISION S.A.S y por OFI.COM.CO S.A.S Beneficiario	SI
	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal.	THE PARTY OF THE P	Vigencia hasta el 27-12-17	And Annual Annual Property of Hopping Control of the Annual Property
	El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le			



	solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.			
	Nota: EL OFERENTE, <u>debe allegar la póliza</u> debidamente firmada por el (los) tomador(es).			
4 4		24	Anorta cortificación do para do	- CI
4.1.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituído la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del periodo correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados.	34 44	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por el Revisora Fiscal de ANDIVISION S.A.S Contadora Pública Diana Carolina Zambrano TP- 142023-T Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por el Revisor Fiscal de OFI.COM.CO S.A.S Contador Público Leonel López Galindo TP- 112277-T. Además, Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional de los contadores públicos responsable de la suscripción de la certificación	Ø
	Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes			
	al Sistema de Seguridad Social y aportes			
	parafiscales			
4.1. 10	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la	38 44	Aporta Certificaciones de Fecha 05 - 09 - 17 Firmadas por la Procuraduria y la Contraloría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y la Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI



4.1.	República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prue	48 49	Aporta Documento de Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal Principal y Suplente de la firma ofertante.	SI
	Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.			
4.1.	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación. En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta. Conclusión del Comité: SI CUMPLE		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * ANDIVISION S.A.S CONTRATOS	SI
	Conclusion del Comite: Si Culvirue	j		

Comité Juridico,

Dra. ADELINA FLORIAN AREVALO

Decente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO





UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017

Bogotá, D.C., 09 de octubre de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: UNIÓN TEMPORAL TECNOLÓGICOS 2017 Representante OSCAR JAVIER ZULUAGA ORREGO

ITE M	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CU M PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido.	01 03	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por OSCAR JAVIER ZULUAGA ORREGO Representante legal de UNIÓN TEMPORAL TECNOLÓGICOS 2017	
	Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona.	21	Adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la firma ofertante,	
	El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma.			
	Cuando el representante legal se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado			
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o			



		 <u> </u>	
	apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, de la unión temporal.		
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal. Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad. 3 Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal. 4 Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal. 6 Ninguno de los integrantes de la unión Temporal deberá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal. 7 La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. 8 Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrars	Adjunta el Documento de la conformación de la Unión Temporal ofertante integrada por I3 NET S.A.S con un 70% de participación y por INTERNACIONAL DE CAMARAS Y LENTES S.AS Con un 30% de Participación. Expresan que la Duración de la Unión Temporal es hasta la liquidación del Contrato y dos años más. Nombran como Representante Legal à Óscar Javier Zuluaga Orrego y no nombran suplente Manifiestan que la Responsabilidad de los Integrantes de la Unión Temporal será con respecto a la actividad que desarrollará cada integrante. Nota La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal de acuerdo al pliego debe ser: "responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato" SUBSANACIÓN PARCIAL 09-10-17 Nombran como Representante Legal Suplente a Óscar Javier Zuluaga Orrego.	



	Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de		
	UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión		
	temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del		
	contrato.		
	Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.		
	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado:	Anexa el Formato de conformación de la Unión Temporal y en el No 4 autoriza al Representante Legal para presentar la Propuesta Firmar el Contrato y tomar todas las determinaciones que fuere necesario al respecto, con amplias y suficientes facultades	SI
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actúe a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	. N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como cumplir los requisitos señalados en el párrafo anterior.	Adjunta certificación de la Camara de Bogotá Sede Virtual para: I3 NET S.A.S de fecha 01-09-17 Vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, y el objeto social se ajusta a lo requerido en este proceso. Adjunta certificación de la Camara de Bogotá Sede Virtual para: INTERNACIONAL DE CAMARAS Y LENTES S.AS de fecha 29-08-17 Vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, y el objeto social se ajusta a lo requerido en este proceso.	SI



4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP: Expedido por la Camara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública. Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento. En este documento se constatará la existencia de	57 134	Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Camara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para 13 NET S.A.S de fecha de fecha 05-09-17. Adjunta Certificado de Inscripción en el RUP de la Camara de Comercio de Bogotá Sede Virtual para INTERNACIONAL DE CAMARAS Y LENTES S.AS de fecha de fecha 29-08-17.	SI
4.1.7	inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad. FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	31	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1,8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública. La póliza debe ser expedida por una entidad bancaría o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera. En el caso de Consorcios o Uniones Temporales, la póliza deberá ser tomada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial.		Adjunta póliza No 1444101093816 Expedida por Seguros del Estado SA. Tomador: I3 NET S.A.S e INTERNACIONAL DE CAMARAS Y LENTES S.AS BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado.\$359.795.393,60 Vigencia hasta el 29-12-17	SI
	Nota: EL OFERENTE, <u>debe allegar la póliza</u> debidamente firmada por e <u>l (los) tomador(es).</u>			



4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del periodo correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al		Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por l3 NET S.A.S la Revisora Fiscal Contadora Pública Alexa Milena Hernández Huergo TP115707-T. Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada por INTERNACIONAL DE CAMARAS Y LENTES S.AS la Revisora Fiscal Contadora Pública Argenis Riaño Martínez TP150595-T. Anexa los documentos exigidos para los Contadores Públicos que expiden las respectivas certificaciones.	
4.1.1 0	Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad	39 52	Anexa Documentos de antecedentes de Contraloría, la Procuraduría y de	SI
	Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.		Policía del Representante Legal de la Firma ofertante No le figuran antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	
4.1.1	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser	53 55	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI



	diligenciada según el <u>Anexo Nº 4</u> del presente pliego de condiciones.		
4.1.1	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohíbiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación.	Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: • 13 NET S.A.S CONTRATOS	SI
	En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.	MULTAS00 SANCIONES00	
	Conclusión del Comité: SI CUMPLE		

Comité Juridico,

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. OMAR WUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO





UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA EVALUACIÓN JURÍDICA INVITACIÓN PÚBLICA No. 07 de 2017

Bogotá, D.C., 09 de Octubre de 2017

OBJETO: DOTACIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE UNA SOLUCIÓN TECNOLÓGICA PARA LAS AULAS DE ESTUDIO, SALAS DE SISTEMAS E INTERNET Y SALAS DE VIDEO CONFERENCIA DEL COMPLEJO AULAS II EN EL CAMPUS NUEVA GRANADA CAJICÁ DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Oferente: PROINTECH COLOMBIA SAS

Representante Legal: ANTONIO JOSÉ COPELLO VERGARA

ITEM	DOCUMENTOS SOLICITADOS	FO LIO	OBSERVACIONES	CUM PLE
4.1.1	CARTA DE PRESENTACIÓN DEBIDAMENTE FIRMADA: Requisito que se cumple con la presentación y firma de la carta de presentación de la propuesta (Anexo 1) por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presente dentro del plazo y en el sitio establecido. Debe ser firmada por el proponente (persona natural), por el representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se deberá anexar el respectivo poder donde se indica expresamente que cuenta con poder para suscribir la propuesta en el monto señalado y en caso de ser beneficiario de la adjudicación, suscribir el contrato respectivo. En este evento el poder debe ser anexado junto con la carta de presentación de la propuesta. Si la propuesta es abonada, se debe anexar además, fotocopia de la cedula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con vigencia de la misma, de quien abona. El representante legal debe encontrarse debidamente facultado para representar legalmente la persona jurídica y para	04 07 32	Adjunta Carta de Presentación de la Propuesta acorde al ANEXO No. 1 suscrita por ANTONIO JOSÉ COPELLO VERGARA representante legal de PROINTECH COLOMBIA SAS Además, adjunta Fotocopia legible de la Cédula de Ciudadanía de la Representante Legal de la Unión Temporal Ofertante	SI



	celebrar todos los actos y contratos que se relacionen con el objeto de la misma. Cuando el representante legal se		
	encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.		
	Con la carta de presentación, el proponente deberá aportar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía o cédula de extranjería del representante legal y/o apoderado de la persona jurídica que suscribe la propuesta, dela unión temporal.		
4.1.2	DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE LA UNIÓN TEMPORAL: Si la propuesta es presentada por una Unión Temporal, se debe diligenciar y presentar el Anexo No. 3, según el caso, en virtud del cual expresan su voluntad de presentar la propuesta Unión Temporal. En este documento debe constar que la persona que aparece como firmante de la propuesta, representa válidamente a todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Para tal efecto, debe acreditarse la facultad del representante mediante el otorgamiento de un poder. El poder debe estar firmado por cada uno de los integrantes de la unión temporal.	N/A	N/A
	Reglas para la presentación de propuestas por Uniones Temporales. Las propuestas presentadas por uniones temporales deben cumplir lo siguiente: 1 Se debe indicar en forma expresa si su participación es a título de UNIÓN TEMPORAL. 2 Los integrantes del de la Unión Temporal, deben señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos y sus respectivas responsabilidades, para el caso de la		



Unión Temporal, señalar en forma clara y precisa las actividades a desarrollar y el porcentaje de participación en la propuesta y en su ejecución para cada uno de los integrantes de la unión temporal, las cuales no podrán ser modificadas sin el consentimiento de la Universidad.

- 3.- Se deberá designar el representante y el suplente de la unión Temporal, los cuales no podrán ser remplazados sin la autorización expresa y escrita de cada uno de los integrantes que conforman la unión temporal.
- 4.- Ningún integrante de la Unión Temporal, podrá formar parte de otras propuestas que participen en la presente Invitación Pública, ni formular propuesta independiente.
- 5.- Uno de los integrantes de la unión temporal deberá tener una participación mayor al 50% en el consorcio o unión temporal.
- 6.- Ninguno de los integrantes de la Unión Temporal podrá tener una participación menor del 20% en el consorcio o unión temporal.+
- 7.- La duración de la Unión Temporal, no podrá ser inferior al plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más.
- 8.- Los integrantes de la Unión Temporal no deben encontrarse inhabilitados.

Responsabilidad en la Unión Temporal:

Podrá presentarse propuesta bajo la modalidad de UNIÓN TEMPORAL. Para la adjudicación, celebración y ejecución del contrato, los integrantes de la unión temporal responderán solidariamente de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato.

Las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.



4.1.3	AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE: Cuando el representante legal de la persona jurídica se encuentre limitado para presentar propuesta o para contratar o comprometer a la sociedad, debe anexar la autorización del órgano social correspondiente que lo autorice para presentar la misma y suscribir el contrato en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/Á	N/A
4.1.4	PODER: Cuando el proponente actue a través de apoderado deberá acreditar mediante poder con nota de presentación personal ante notario, que su apoderado está expresamente facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato respectivo en el evento que le sea adjudicado.	N/A	N/A	N/A
4.1.5	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El proponente (persona jurídica) dentro de la presente Invitación, debe estar constituido legalmente, para lo cual debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la respectiva Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días calendario anteriores al cierre de la presente Invitación, donde conste quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se debe hallar el objeto del presente proceso y su duración, que no debe ser inferior a la del plazo de ejecución del contrato y cinco (5) años más. En el caso de las uniones temporales, cada uno de los integrantes debe aportar el citado certificado, sus miembros deben acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente. En todo caso, el consorcio o la unión temporal deberán en conjunto, acreditar que sus objetos sociales comprenden el objeto de la presente Invitación Publica, así como		Adjunta certificación de la Camara de Comercio de Bogotá Sede Centro para: PROINTECH COLOMBIA SAS de fecha 25-08-17 con vigencia de la Sociedad Indefinida. Además expresa quien ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social, dentro del cual se halla el objeto del presente proceso.	SI



	cumplir los requisitos señalados en el parrafo anterior.			
4.1.6	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES - RUP: Expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el domicilio principal, dentro de los treinta (30) días calendario anterior al cierre de la presente invitación pública.	13 30	Adjunta Certificado de Inscripción en el RÚP de la Cámara de Comercio de Bogotá Sede Salìtre para PROINTECH COLOMBIA SAS de fecha 08 -09 -17.	SI
	Tanto en el evento de presentación de la propuesta individual como en el caso de consorcios o uniones temporales, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la presentación de este documento.			
	En este documento se constatará la existencia de inhabilidades y sanciones que generen inhabilidad.			
4.1.7	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD: Fotocopia del documento de identidad del proponente, persona natural o representante legal y/o apoderado de la persona jurídica.	32	ANEXA Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del representante Legal de la firma Ofertante.	SI
4.1.8	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe garantizar el cumplimiento de la propuesta que hace dentro de la presente Invitación Pública, la consiguiente suscripción del contrato en caso que éste le sea adjudicado y la	3435	Adjunta póliza No. B0-2843000 Expedida por Liberty Seguros SA Tomador: PROINTECH COLOMBIA SAS	SI
	constitución efectiva de la garantía de cumplimiento del mismo, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la oferta, a favor de la		BeneficiarioUMNG, Valor Asegurado: \$202.944,359.60	
	Universidad Militar Nueva Granada, por el equivalente al <u>veinte por ciento</u> (20%) del valor del presupuesto oficial o por grupo, según el caso, con una vigencia de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre de la presente Invitación Pública.		Vigencia hasta el 20-01-18	
	La póliza debe ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.			



		ı	
	En el caso de Consorcios o Uniones l'emporales, la póliza deberá ser comada a nombre de cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal y no a nombre del Consorcio o de la Unión Temporal. El proponente que participe en la presente Invitación, acepta que la Universidad Militar Nueva Granada le solicite ampliar la vigencia de la póliza hasta por la mitad de la vigencia inicial. Nota: EL OFERENTE, debe allegar la póliza debidamente firmada por el		
4.1.9	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARAFISCALES: Acreditar, de conformidad con lo establecido en la Ley vigente a la fecha de la presentación de la propuesta, cuando se trate de persona jurídica, el pago de los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal durante un lapso equivalente al que exija el respectivo régimen de contratación para el que se hubiera constituido la persona jurídica, que en ningún caso será inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de presentación de la propuesta. Cuando se trate de persona natural, se deberá acreditar la afiliación al sistema general de seguridad social, el pago de los aportes del periodo correspondiente, adjuntando los comprobantes o certificación de Contador Público; si tiene personal a cargo, deberá acreditar el pago de los aportes de sus empleados. Cuando la certificación del pago de aportes sea suscrita por el revisor fiscal del proponente o de cada uno de los del proponente o de cada uno de los	Aporta certificación de pago de aportes parafiscales y sistemas de seguridad social firmada Por el Representante Legal Suplente de la Firma Ofertante Paula Duque Sáenz cc 52.623.483 y por el Revisor Fiscal de PROINTECH COLOMBIA SAS Contador Público Guillermo Cortés Guzmán TP-48271-T NO Aporta copias del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación SUBSANACIÓN con fecha 09-10-17 Subsana lo pertinente	



	integrantes del consorcio o de la unión temporal, deberá anexar copia del certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, fotocopia de la tarjeta profesional del contador público responsable de la suscripción de la certificación. Las personas jurídicas y/o naturales integrantes del consorcio o de la unión temporal, deben presentar individualmente el certificado de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales			
4.1.10	VERIFICACIÓN RESPONSABLES FISCALES Y ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: La Universidad Militar Nueva Granada se reserva el derecho de verificar si el proponente o cualquiera de los integrantes del consorcio o unión temporal, se encuentra (n) reportado (s) en el último boletín de responsables fiscales de la Contraloría General de la República o en el Sistema de Información de Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI" de la Procuraduría General de la Nación, como inhabilitado para contratar.	5455	Aporta Certificaciones de Fecha 19 - 09 -17 Firmadas por la Contraloría y la Procuraduría donde consta que los integrantes de la Firma ofertante y la Representante Legal No tiene antecedentes Fiscales ni Disciplinarios.	SI
4.1.11	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: La propuesta debe estar acompañada del Compromiso Anticorrupción firmado por el proponente o por el representante legal o apoderado, constituido en debida forma para el efecto, con la correspondiente prueba de ello, la cual debe ser diligenciada según el Anexo Nº 4 del presente pliego de condiciones.	56 57	Aporta Documento "Compromiso anticorrupción", firmado por el Representante Legal de la firma ofertante.	SI
4.1.12	CONSULTA EN EL REGISTRO ÚNICO EMPRESARIAL Y SOCIAL CÁMARAS DE COMERCIO RUES: La Universidad Militar Nueva Granada realizará la consulta de inhabilidades, sanciones que generen inhabilidad, impedimentos y prohibiciones de los proponentes participantes en la presente invitación pública, en el Registro Único Empresarial y Social Cámaras de		Consultado el RUES de los integrantes de la Unión Temporal Ofertante arroja los siguientes Resultados: * PROINTECH COLOMBIA SAS CONTRATOS	SI



Comercio RUES, hasta antes del momento de la adjudicación.

En caso que el proponente o cualquiera de los integrantes dela unión temporal se encuentren inhabilitados se rechazará la propuesta.

Conclusión del Comité: SI CUMPLE

Comité Juridico,

Dra. ADELINA FLORIAN ARÉVALO

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. OMAR DUSSAN HERNANDEZ

Docente Tjempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO AL ARCÓN Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

INVITACIÓN PUBLICA No. 07 DE 2017

		EVALUACION JU	JRÍDICA
No.	PROPONENTE	CUMPLE	NO CUMPLE
1	SISTETRONICS LIMITADA	Х	
2	SUMIMAS S.A.S.	ЭX	
3	DB:SYSTEMS S.A.S.	×	
4	SEEL S.A.	х	
5	UNIPLES S;A.	x	
6	SIMEL ELECTROMECÁNICA S.A.S.	×	
Ż	COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE	×	
<i>'</i>	COLSOF S.A.	_ ^	<u> </u>
8	ROBOTEC COLOMBIA S.A.S.	х	
9	COMERCIALIZADORA SERLE COM S.A.S.		
10	E TRAINING 5.A.S.	х	
11	COMUTEL SYSTEM S.A.S.	х	
12	UNIÓN TEMPORAL OFI-ANDÍVISON 001.	.x	
13	REDCOMPUTO LTDA.		
14	UNIÓN TEMPORAL DATA	,x	
15	NUEVA ERA SOLUCIONES S.A.S.	Х	
16	UNIÓN TEMPORAL TECNOLOGICOS UMNG	Х	
17	XOREX DE COLOMBIA S.A.S.	ж	
18	ANALYTICA S.A.S.	×	
19	MICROHARD S.A.S.	Х	
20	PROINTECH COLOMBIA S.A.S.	·X	
21	NEX COMPUTER S.A.		X

Comité Jurídico,

Dra. ADELINA FLOHAN AREVAVO

Docente Tiemps completo Facultad de DERECHO

DR. OMAR BUSSAN HERNANDEZ

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

DR. HÉCTOR F. CASTRO ALARCON

Docente Tiempo Completo Facultad de DERECHO

		•
		·
-		
	No. of the second	
	No. 1985	
	·.	
