

LEA DETENIDAMENTE LOS SIGUIENTES PASOS

1

Ingresa al portal de inscripciones con su usuario y contraseña y descargue el recibo.

DAR CLICK



5

Seleccionar el recibo a pagar y dar click en la opción **ABONO PARCIAL**, digite el valor sin puntos, comas y espacios 114000.



2

Una vez descargado el recibo debe esperar entre 2 y 24 horas para que el sistema asocie el recibo con el portal de pagos.



**INSTRUCTIVO DE
PAGO DE CURSO
NIVELATORIO**

"Solo aplica para pagos parciales"

3

Ingresa al portal de pagos PSE de la UMNG.



4

Acepte términos y condiciones, posteriormente digite su número de documento de identidad, dar click en el "botón" continuar transacción.

