



## CALENDARIO SESIONES AÑO 2026

### ENERO

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

### FEBRERO

L	M	M	J	V	S	D
				1		
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

### MARZO

L	M	M	J	V	S	D
				1		
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

### ABRIL

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

### MAYO

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	10	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

### JUNIO

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

### JULIO

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

### AGOSTO

L	M	M	J	V	S	D
			1	2		
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

### SEPTIEMBRE

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

### OCTUBRE

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

### NOVIEMBRE

L	M	M	J	V	S	D
			1			
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

### DICIEMBRE

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## GUÍA VISUAL



APERTURA MÓDULO



COMITÉ ORDINARIO



SUBSANACIÓN DEL DOCENTE\*

\*El proceso de subsanación de documentación se hace exclusivamente a través del correo

 [subsanacion.ciarp@unimilitar.edu.co](mailto:subsanacion.ciarp@unimilitar.edu.co)



REVISIÓN CIARP



DEVOLUCIÓN CIARP



APERTURA DE MÓDULO



**A continuación, podrá encontrar el Calendario detallado de las sesiones del CIARP para el año 2026**

I SEMESTRE	FECHAS		DÍAS HABILITADOS
<b>COMITÉ ORDINARIO 1</b> <i>Nota: Trámite administrativo para asignación de puntos por experiencia calificada y cargo académico administrativo.</i>	viernes 16 de enero de 2026		1
<b>APERTURA MÓDULO</b> <b>Ciclo radicación I</b>	lunes, 26 de enero de 2026	viernes, 6 de febrero de 2026	12
<b>REVISIÓN POR PARTE DEL CIARP</b>	lunes, 9 de febrero de 2026	viernes, 13 de marzo de 2026	25
<b>DEVOLUCIÓN POR PARTE DEL CIARP</b>	lunes, 16 de marzo de 2026	viernes, 20 de marzo de 2026	5
<b>SUBSANACIÓN DEL DOCENTE</b> <i>Nota: El proceso de subsanación de documentación se hace exclusivamente a través del correo: subsanacion.ciarp@unimilitar.edu.co</i>	martes, 24 de marzo de 2026	lunes, 13 de abril de 2026	10 Días hábiles sin contar Semana Santa
<b>SEGUNDA REVISIÓN POR PARTE DEL CIARP</b>	martes, 14 de abril de 2026	lunes, 27 de abril de 2026	10
<b>COMITÉ ORDINARIO 2</b> <i>Nota: Modificación salarial y bonificación - Tercer par - Reclamos radicados en 2025 y evaluaciones de pares de material remitido en Acta noviembre 2025</i>	miércoles, 6 de mayo de 2026		1
II SEMESTRE	FECHAS		DÍAS HABILITADOS
<b>COMITÉ ORDINARIO 3</b>	miércoles 29 de julio de 2026		1
<b>APERTURA MÓDULO</b> <b>Ciclo radicación II</b>	martes, 21 de julio de 2026	lunes, 3 de agosto de 2026	14
<b>REVISIÓN POR PARTE DEL CIARP</b>	martes, 4 de agosto de 2026	viernes, 4 de septiembre de 2026	22
<b>DEVOLUCIÓN POR PARTE DEL CIARP</b>	lunes, 7 de septiembre de 2026	viernes, 11 de septiembre de 2026	5
<b>SUBSANACIÓN DEL DOCENTE</b> <i>Nota: El proceso de subsanación de documentación se hace exclusivamente a través del correo: subsanacion.ciarp@unimilitar.edu.co</i>	lunes, 14 de septiembre de 2026	viernes, 25 de septiembre de 2026	10
<b>SEGUNDA REVISIÓN POR PARTE DEL CIARP</b>	lunes, 28 de septiembre de 2026	viernes, 9 de octubre de 2026	10
<b>COMITÉ ORDINARIO 4</b> <i>Nota: Modificación salarial y bonificación.</i>	miércoles, 21 de octubre de 2026		1

**Nota:** En cumplimiento del Decreto 1279 de 2002, Artículo 55: Acto Administrativo para el reconocimiento de puntos.

"El Rector, mediante acto administrativo motivado contra el cual sólo procede el recurso de reposición y previa evaluación por los órganos o autoridades competentes, determina dos (2) veces al año el total de puntos que corresponde a cada docente".

## INFO CIARP

Recuerde consultar la página de la UMNG en la sección del Comité Interno de Asignación y Reconocimiento de Puntaje - CIARP:

→ [INGRESE AQUÍ](#)

Instructivo cague de productividad módulo CIARP

→ [INGRESE AQUÍ](#)

Guía documentos requeridos cague productividad módulo CIARP

→ [INGRESE AQUÍ](#)

## CONTÁCTENOS



### Horario de atención:

Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 5:00 p.m.



### Teléfono:

(601) 6500000 ext. 1136



### Correo electrónico:

ciarp@unimilitar.edu.co